

**Praktyka czyni mistrza-staże uczniowskie w branży drzewno-meblarskiej** - Projekt POWR.02.15.00-00-2020/20, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

**Zasady zapewnienia jakości kształcenia praktycznego, w zakresie stażu uczniowskiego, w branży (DRM) drzewno-meblarskiej dla zawodu mechanik-operator maszyn do produkcji drzewnej.**



**Pleszew 2021**

## **WARIANT REALIZACJI PNZ: SZKOŁA – PRACODAWCA**

Typ szkoły: Branżowa szkoła I stopnia – 3-letni okres nauczania

Podbudowa programowa: 8-klasowa szkoła podstawowa

Branża drzewno-meblarska (DRM)

**Zawód: MECHANIK-OPERATOR MASZYN DO PRODUKCJI DRZEWNEJ**

SYMBOL CYFROWY ZAWODU 817212

Poziom III Polskiej Ramy Kwalifikacji, określony dla zawodu jako kwalifikacji pełnej

Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie:

DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego

Poziom 3 Polskiej Ramy Kwalifikacji, określony dla kwalifikacji, jako kwalifikacji cząstkowej.

Autor opracowania: **Artur Kowalski**

Autor opracowania: **Jan Ireneusz Palacz**

Autor opracowania: **Radosław Niemczewski**

Kierownik Projektu: **Waldemar Kula**

Materiał został przygotowany w ramach projektu „Praktyka czyni mistrza-staże uczniowskie w branży drzewno-meblarskiej” nr POWR.02.15.00-00-2020/20, współfinansowanego przez Unię Europejską, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Centrum Rozwoju Kompetencji Waldemar Kula  
ul. Ogrodowa 13, 63-300 Pleszew



## Spis treści

<b>1. WSTĘP</b> .....	4
<b>2. ZASADY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI STAŻU UCZNIOWSKIEGO REALIZOWANEGO U PRACODAWCY WRAZ Z PROPONOWANYM NARZĘDZIEM ICH WERYFIKACJI, UMOŻLIWIAJĄCYM MONITOROWANIE JAKOŚCI STAŻU, PRZEZ WSZYSTKIE ZAANGAŻOWANE STRONY</b> .....	11
<b>3. STRUKTURA PORTFOLIO NARZĘDZI ZASAD ZAPEWNIENIA JAKOŚCI STAŻU UCZNIOWSKIEGO</b> .....	16
<b>4. MATRYCA NARZĘDZI MONITOROWANIA I EWALUACJI STAŻU UCZNIOWSKIEGO</b> .....	17
<b>5. ZAŁĄCZNIKI – WZORY NARZĘDZI BADAWCZYCH</b> .....	18
5.1. Aplikacja CV – Kwestionariusz (CV 01) .....	18
5.2. Profil szkoły i podmiotu przyjmującego ucznia na staż - Arkusz statystyczny (MTR 01-03) .....	20
5.3. Ocena stopnia spełnienia ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego - Arkusz oceny programu w zakresie spełnienia wymagań polskiej ramy jakości staży i praktyk (PRN 01) .....	21
5.4. Kadra i jej kompetencje - Arkusz badania dokumentacji i współpracy w zakresie kształcenia zawodowego (PRN 02).....	24
5.5. Samoocena kompetencji zawodowych - Arkusz pomiaru kompetencji ucznia przyjętego na staż (KPT 01).....	29
5.6. Refleksje ucznia po stażu - Arkusz wywiadu (DKEW 01).....	43
5.7. Stopień wykorzystania programu stażu i wzorów dokumentów - Checklista przydatności programu stażu i wzorów dokumentów (DKEW 05) .....	44
5.8. Samoocena stażu przez ucznia - Arkusz pomiaru kompetencji ucznia po zakończeniu stażu (DKEW 02).....	45
5.9. Ocena stażu przez podmiot przyjmujący ucznia na staż - EW 02 Matryca kompetencji ..	58
5.10. Samoocena uzyskanego wsparcia w zakresie szkolenia e-learningowego (DUZ e-lear) .	71
5.11. Potrzeby szkoleniowe uczestnika stażu - KPT 03 Arkusz określenia luki kompetencyjnej uczestnika stażu. ....	72
<b>6. ZAKOŃCZENIE</b> .....	82
<b>7. SŁOWNICZEK UŻYTYCH POJĘĆ W OPRACOWANIU ZASAD ZAPEWNIANIA JAKOŚCI STAŻU UCZNIOWSKIEGO</b> .....	83

## 1. WSTĘP

Model programu realizacji stażu w ramach Projektu „Praktyka czyni mistrza-staże uczniowskie w branży drzewno-meblarskiej” nr POWR.02.15.00-00-2020/20, współfinansowanego przez UE w ramach EFS, w ramach PO WER 2014-2020, osi priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, w ramach działania: 2.15 Kształcenie i szkolenie zawodowe, dostosowane do potrzeb zmieniającej się gospodarki, obejmuje rozwiązania, które uwzględniają zróżnicowaną strukturę przedsiębiorstw (w odniesieniu do mikroprzedsiębiorstw, przedsiębiorstw małych, średnich i dużych) i zawierają zasady zapewniania jakości kształcenia praktycznego. Realizowane u pracodawcy, wraz z proponowanym narzędziem ich weryfikacji, umożliwiają monitorowanie jakości kształcenia praktycznego, przez wszystkie zaangażowane strony. Projekt zakładał, że wypracowane w nim wszystkie produkty, będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego i będą uwzględniać przepisy oczekujące na wejście w życie.

Projekt był realizowany we współpracy ze szkołami prowadzącymi kształcenie zawodowe lub Centrami Kształcenia Zawodowego, lub Centrami Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, w których prowadzone jest kształcenie w zawodach branży drzewno-meblarskiej.

Grupą docelową projektu były szkoły, pośrednio uczniowie szkół kształcących w zawodach branży drzewno-meblarskiej, oraz instytucje rynku pracy z branży drzewno-meblarskiej. Projektem zostały objęte trzy zawody: technik papiernictwa, technik technologii drewna i mechanik-operator maszyn do produkcji drzewnej. W ramach projektu zaplanowano do realizacji dwa zadania<sup>1</sup>:

- 1) Opracowanie modelowych programów realizacji praktycznej nauki zawodu, w zakresie staży uczniowskich, dla 3 zawodów z branży drzewno-meblarskiej;
- 2) Opracowanie zasad zapewnienia jakości kształcenia praktycznego w branży drzewno-meblarskiej oraz narzędzi ich weryfikacji.

Wdrożenie modelowego programu praktycznej nauki zawodu, połączonego z weryfikacją uzyskanych efektów kształcenia w przyszłości, wpłynie na polepszenie kształcenia w rzeczywistych warunkach pracy oraz na wysokie kompetencje zawodowe absolwentów szkół w branży drzewno-meblarskiej (DRM), którzy realizują staże uczniowskie.

Weryfikacja programu stażu, uzyskanych efektów kształcenia oraz organizacji stażu, została przeprowadzona w odniesieniu do poprawności programowej oraz zasad zapewnienia

---

<sup>1</sup> <http://crk.edu.pl/praktyka-czyni-mistrza-staże-uczniewskie-w-branzy-drzewno-meblarskiej>



jakości kształcenia praktycznego w branży drzewno-meblarskiej. Autorzy, po wsłuchaniu się w głos pracodawców, przedstawili w sposób jasny, narzędzia weryfikacji, mając na uwadze ich użyteczność dla wszystkich podmiotów zaangażowanych w realizację programu stażu. Podstawowym odniesieniem do opracowań są zapisy art. 68 ust. 7, art. 69, art. 120, art. 120a, art. 121 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe<sup>2</sup>, które zostały uwzględnione w opracowaniu programu stażu, zawarciu umowy stażowej, monitorowaniu i ewaluacji stażu uczniowskiego.

Staż uczniowski, w odniesieniu do treści programu stażu, powinien zostać zaimplementowany do treści programu nauczania zawodu. Odbywać się to powinno w zakresie praktycznej nauki zawodu, realizowanego w szkole, do której uczęszcza uczeń, lub treści nauczania związanych z nauczaniem zawodem, które poszerzą program o godziny do dyspozycji dyrektora szkoły. Prawo zabezpiecza możliwość zwolnienia ucznia, który odbył staż uczniowski, z obowiązku odbycia, w całości lub części, praktycznej nauki zawodu. Takie uprawnienia leżą w gestii dyrektora szkoły. Ponadto, daje to w przyszłości możliwość, zaliczenia stażu do okresu zatrudnienia, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

Monitorowanie i narzędzia weryfikacji zasad jakości, w odniesieniu do zawartości załącznika do umowy, sprawdzają czy i jak podmiot przyjmujący na staż uczniowski i dyrektor szkoły, w uzgodnieniu z uczniem albo rodzicem niepełnoletniego ucznia, ustalają zakres treści nauczania. Po zrealizowaniu owych treści, uczeń może zostać zwolniony z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu, a także dobowego i tygodniowego wymiar czasu odbywania stażu uczniowskiego. Szczególnym aspektem udziału ucznia w procesie pracy, jest dbałość o zabezpieczenie odpowiedniej jego jakości, jak i dyscypliny pracy. Do stażu uczniowskiego nie mają zastosowania przepisy prawa pracy, z wyjątkiem przepisów art. 183a-183e, art. 131 § 1, art. 132 § 1, art. 133 § 1, art. 134, art. 1517, art. 204 i art. 232 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy<sup>3</sup>, z zastrzeżeniem przepisów ust. 12-14.

Przed rozpoczęciem stażu, uczeń musi otrzymać skierowanie wydane przez placówkę dydaktyczną i uzyskać dokumentację badań lekarskich określoną w § 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych<sup>4</sup>. Zgodnie z przepisami § 4 ust.1 ww. rozporządzenia, lekarz przeprowadza

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079 i 1116)

<sup>3</sup> Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162 oraz z 2022 r. poz. 655)

<sup>4</sup> Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów,





badanie lekarskie z uwzględnieniem oceny potencjalnych lub istniejących zagrożeń dla zdrowia, występujących w miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu. Zakres i częstotliwość, przeprowadzania badań profilaktycznych pracowników, określa się na podstawie art. 229 § 8 kodeksu pracy. Należy pamiętać o szczególnych zapisach prawa oświatowego w przypadku ucznia niepełnosprawnego, ucznia odbywającego staż uczniowski, a także o przedłużeniu dobowego wymiaru godzin stażu uczniowskiego dla uczniów w wieku powyżej 18 lat lub o systemie zmianowym. System zmianowy stosuje się wyłącznie za zgodą lekarza sprawującego opiekę nad uczniem odbywającym staż.

Swój udział w monitorowaniu i ewaluacji stażu będzie miał, wyznaczony przez podmiot przyjmujący na staż uczniowski, opiekun stażu uczniowskiego, który musi mieć potwierdzone oświadczeniem spełnianie warunku określonego w art. 120 ust. 3a Praw Oświatowego<sup>5</sup>.

Ważnym aspektem jakościowym realizowanego stażu jest to, w jaki sposób podmiot przyjmujący na staż uczniowski, zapewnia uczniowi stanowisko pracy wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniając przy tym wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, a także bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu uczniowskiego, na zasadach dotyczących pracowników, które określają odrębne przepisy. Zastosowanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej jest uwarunkowane rodzajem zagrożeń związanych z odbywaniem stażu uczniowskiego.

Podmiot przyjmujący na staż uczniowski na zakończenie stażu jest obowiązany wystawić na piśmie zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego, które określa w szczególności okres odbytego stażu uczniowskiego, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie odbywania stażu uczniowskiego. Określone wzory z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej<sup>6</sup>, ze wskazówkami zapisów merytorycznych, zostały dołączone do programu stażu.

---

słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651) określa zakres i tryb oraz sposób dokumentowania badań lekarskich

<sup>5</sup> 3a. Praktyczną naukę zawodu może prowadzić osoba, która nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1138), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu. Spełnienie tego warunku jest potwierdzone oświadczeniem osoby prowadzącej praktyczną naukę zawodu.

<sup>6</sup> Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie wzoru zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego (Dz.U. 2019 poz. 1583 ze zm.).

Wartym uwagi, jest fakt funkcjonowania zaświadczenia po zakończeniu nauki w szkole, jako dokumentu prawnego, służącego zaliczaniu stażu do okresu zatrudnienia i od którego zależą uprawnienia pracownicze.

Poza aspektami prawnymi i programowymi, opracowanie zasad zapewnienia jakości kształcenia praktycznego w branży drzewno-meblarskiej oraz narzędzi ich weryfikacji jest zogniskowane na uzyskaniu profilu kompetencyjnego uczestnika stażu i jego ewaluacji. Opracowane wnioski i wyniki analizy dokumentów zastanych, monitorowania przebiegu stażu, ewaluacji programu i stażu, mają służyć stażystom w pokazaniu elementów jego rozwoju zawodowego, a przyszłym stażystom w polepszeniu jakości staży.

Na potrzeby pilotażu wypracowane zostały narzędzia obejmujące wszystkie aspekty podlegające diagnozowaniu, monitorowaniu i ewaluacji stażu. Zastosowanie wybranych elementów może nastąpić podczas kolejnych edycji stażu w danej szkole czy podmiocie przyjmującym ucznia na staż, szczególnie dla tych, którzy będą wnosili nowe wnioski i rekomendacje, celem doskonalenia programu stażu i jego realizacji.

W celu zapewnienia wysokiej jakości realizacji efektów kształcenia podczas stażu, należy na bieżąco monitorować realizację zaplanowanych zadań poprzez:

- bieżące odnotowywanie obecności ucznia podczas stażu,
- dostosowanie czynności ujętych w przyjętym ze szkołą harmonogramie do możliwości ucznia i jego potrzeb szkoleniowych oraz potrzeb podmiotu przyjmującego ucznia na staż, sezonowości prac, zespołów pracowników, itp.,
- systematyczne zapisy ucznia w dzienniczku stażu uczniowskiego,
- weryfikowanie samooceny ucznia i przeprowadzanie bieżącego pomiaru wzrostu kompetencji ucznia,
- analizowanie końcowego pomiaru wzrostu kompetencji ucznia, po zakończonym stażu.

Poprawne monitorowanie realizacji stażu prowadzi do:

- obiektywnej oceny kompetencji zawodowych ucznia,
- osiągnięcia zakładanej jakości, podczas realizacji efektów kształcenia i kryteriów weryfikacji zapisanych w podstawie programowej, ich adekwatności i skuteczności,
- wskazania, w zaświadczeniu z odbytego stażu, rzeczywistego stanu wykonywanych zadań i osiągniętych oczekiwanych efektów kształcenia ucznia,
- uwzględnienia indywidualnych potrzeb ucznia, w tym dla ucznia niepełnosprawnego i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, wskazania luk kompetencyjnych i udzielenia podpowiedzi w zakresie możliwości pozyskania wsparcia, celem ich uzupełnienia, a



w dalszej kolejności, na podstawie opisanych dokumentów, wydania (poza zaświadczeniem) zakładowego certyfikatu potwierdzającego odbycie stażu, co może mieć zastosowanie w zakresie zaliczenia kształcenia praktycznego w kwalifikacji występującej w danym zawodzie.



## **PODSTAWY PRAWNE OPRACOWAŃ.**

### Ustawy:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079 i 1116) – art. 68 ust. 7, art. 69, art. 120, art. 120a, art. 121;
2. Ustawa z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 oraz z 2022 r. poz. 583 i 1116);
3. Ustawa z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935 i 1116);
4. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162 oraz z 2022 r. poz. 655), z wyjątkiem przepisów art. 183a-183e, art. 131§ 1, art. 132 § 1, art. 133 § 1, art.134, art. 1517, art. 204 i art.232;
5. Ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
6. Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 226).

### Rozporządzenia

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 316, z 2020 r. poz. 82 i 1459, z 2021 r. poz. 211 i 1036 oraz z 2022 r. poz. 204);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991, z 2020 r. poz. 635, z 2021 r. poz. 1087 i 1562 oraz z 2022 r. poz. 1109);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 639, z 2020 r. poz. 1008, z 2021 r. poz. 1534 oraz z 2022 r. poz. 658);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 502 oraz z 2022 r. poz. 566 i 644);
5. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2020 poz. 1604);

6. Rozporządzenie MEN z dnia z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. 2020 r. poz. 1309);
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2019 r. poz. 391);
8. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651);
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 373);
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie wzoru zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego (Dz.U. 2019 poz. 1583 ze zm.).

#### Zalecenia Rady Unii Europejskiej

1. Zalecenie Rady z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie europejskich ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego (Dz.U. UE. 2018/C 153/01);
2. Zalecenie Rady z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości staży (Dz.U. UE. 2014/C 88/01);
3. Zalecenie Rady z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz.U. UE. 2018/C 189/01);
4. Zalecenie Rady z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie kształcenia i szkolenia zawodowego na rzecz zrównoważonej konkurencyjności, sprawiedliwości społecznej i odporności (Dz.U.UE.C.2020.417.1).

## 2. ZASADY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI STAŻU UCZNIOWSKIEGO REALIZOWANEGO U PRACODAWCY WRAZ Z PROPONOWANYM NARZĘDZIEM ICH WERYFIKACJI, UMOŻLIWIAJĄCYM MONITOROWANIE JAKOŚCI STAŻU, PRZEZ WSZYSTKIE ZAANGAŻOWANE STRONY

Celem Projektu „Praktyka czyni mistrza-staże uczniowskie w branży drzewno-meblarskiej” nr POWR.02.15.00-00-2020/20 jest przygotowanie rozwiązań w zakresie zaangażowania pracodawców w organizację praktycznej nauki zawodu, z uwzględnieniem stażu uczniowskiego, poprzez opracowanie modelowych programów nauczania praktycznej nauki zawodu dla wybranych zawodów z branży drzewno-meblarskiej w technikum i branżowej szkoły I stopnia. Ponadto opracowanie narzędzi weryfikacji jakości staży i praktyk dla uczniów realizujących kształcenie praktyczne w przedsiębiorstwach, z uwzględnieniem ram staży zawodowych.

Pilotaż programu, zakończony ewaluacją, pozwolił na to, aby po uwzględnieniu uwag i wniosków do wypracowanych materiałów w zakresie stażu uczniowskiego, pracodawca zyskał możliwość wspierania uczniów już w okresie nauki w szkole, wynagradzania wybranych uczniów i ściślejszej współpracy ze szkołą. Owa współpraca w konsekwencji doprowadzi do pozyskania kadr zgodnych z potrzebami rozwojowymi przedsiębiorstwa i lokalnego rynku pracy.

Uczeń, ma obowiązek odpowiednio przygotować się do kształcenia praktycznego poprzez:

- 1) zapoznanie się z informacjami przekazanymi na spotkaniu przed rozpoczęciem stażu, wypełnienie arkuszy diagnozujących i ewaluacyjnych;
- 2) odbycie w wyznaczonym terminie szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 3) przygotowanie dzienniczka kształcenia praktycznego, w którym będzie opisywać wykonane zadania w poszczególnych dniach i działach (zapisy powinny być prowadzone na bieżąco i potwierdzone podpisem przez opiekuna);
- 4) udział w przebiegu kształcenia praktycznego, dostęp do oferowanego sprzętu i wyposażenia, co ma wpływ na jakość, a dokładniej nowoczesność i kompleksowość jego realizacji.

Opis kompetencji został dokonany w odniesieniu do wykonywanych zadań na stanowiskach pracy. W powiązaniu z działaniami, które można wykonać lub problemami, które można rozwiązać, w opisach stosuje się sformułowanie „potrafi...”. Umiejętności miękkie i kompetencje kluczowe stanowią integralną część poszczególnych opisów.

Kompetencje definiowane są w praktyce pedagogicznej jako: „zakres wiedzy, umiejętności i odpowiedzialności, a także pełnomocnictw i uprawnień nadanych na podstawie kwalifikacji do działania i decydowania oraz wydawania sądów”. Według innej definicji kompetencja to:

- posiadana wiedza z danego zakresu (wiem co),
- umiejętności (wiedza proceduralna – wiem jak i potrafię),
- postawa (chcę i jestem gotów wykorzystać swą wiedzę) i cechy osobowości.

Kwalifikacje są opisywane jako wykaz zidentyfikowanych kompetencji, w odniesieniu do potrzeb rynku pracy i wymagań branży. Zapewnieniu jakości kwalifikacji w branży drzewno-meblarskiej (DRM), opisanych w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, służą: standaryzacja opisu kwalifikacji, opis językiem efektów uczenia się oraz stała walidacja w kontekście ich przydatności na rynku pracy.

Kompetencje to wypadkowa wiedzy, umiejętności i postaw – zdolności, predyspozycje osobowościowe, psychospołeczne oraz poznawcze.

Kompetencje są elementarnymi komponentami profili kompetencyjnych, a profile kompetencyjne są elementami składowymi modeli kompetencyjnych w organizacjach.

Proponuje się, aby uczestnik stażu potrafił sporządzić aplikację o staż, wypełnił dokument CV oraz ocenił swoje kompetencje i efektywność stażu. Badania jakości kształcenia praktycznego w zakresie stażu, na wszystkich etapach stażu, będzie przeprowadzała również szkoła danego ucznia, w porozumieniu z przedstawicielem podmiotu przyjmującego ucznia na staż.

Uczestnik stażu powinien odpowiednio przygotować się do realizacji kształcenia praktycznego, pozyskać informacje o podmiocie przyjmującym go na staż, programie kształcenia praktycznego i dokumentacji stażu, projekcie umowy wraz z załącznikami. Ważnym elementem na początku stażu, przed odbyciem szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, jest wypełnienie „I samooceny kompetencji zawodowych” oraz przygotowanie dzienniczka stażu, w którym będą zapisywane wykonane zadania w poszczególnych dniach, potwierdzone podpisem opiekuna.

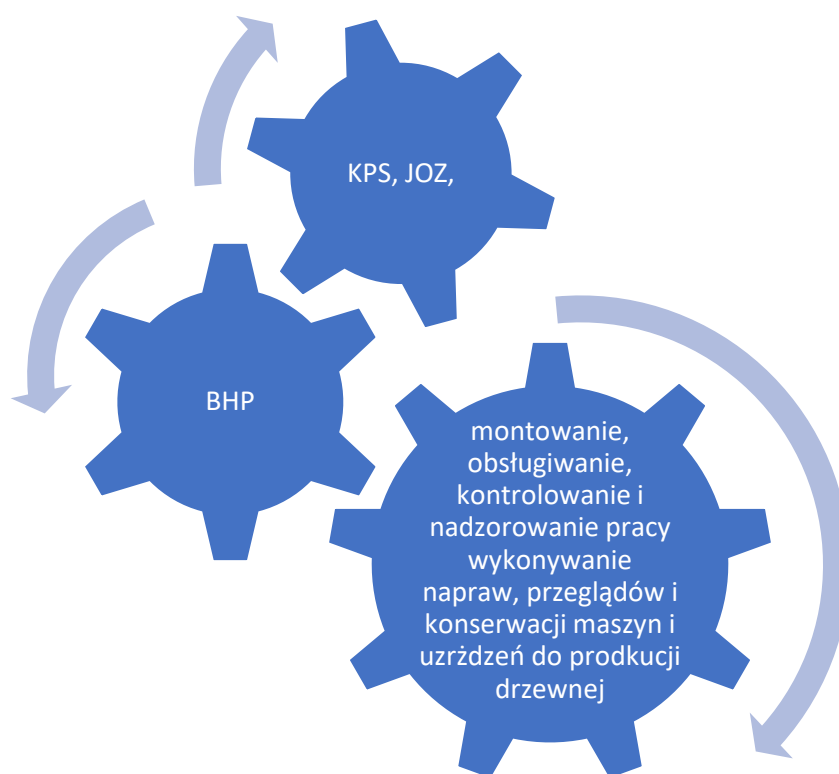
Pierwsze badania obejmują zagadnienia związane z programem nauczania i zawartą umową o staż, kolejne będą diagnozowały wybrane zakresy prowadzenia stażu i jego dokumentowanie. W końcowym etapie przeprowadzona zostanie ewaluacja i monitorowane treści zapisanych w zaświadczeniu z odbytego stażu.

Z uwagi na to, że w zakresie realizacji praktyki zawodowej istnieje możliwość zaliczenia treści programu nauczania zawodu, dla dyrektorów szkoły, do której uczęszcza uczeń i dla



pracodawców, u których staż jest realizowany, opracowano narzędzia jakości umożliwiające jego zaliczenie. Są one zgodne z wymaganiami określonymi prawem oraz stanowią jednolity dla całego kraju wzór z odbytego stażu. Do opracowania zasad zapewniania jakości stażu uczniowskiego, realizowanego u pracodawców, oraz narzędzi ich weryfikacji, zostały wykorzystane polskie i europejskie doświadczenia w zakresie ich tworzenia. Należą do nich Polskie Ramy Jakości Staży i Praktyk, europejskie ramy staży zawodowych oraz rozwiązania wypracowane w projekcie TRIFT ([www.trift.eu](http://www.trift.eu)), które zostaną zweryfikowane w pilotażu trwającym przez okres jednego semestru szkolnego.

Korelacja celów stażu z celami kształcenia w zawodzie mechanik-operator maszyn do produkcji drzewnej w zakresie kwalifikacji DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.



Poprawnie prowadzony monitoring realizacji programu kształcenia, daje gwarancję weryfikacji osiągniętych podczas stażu efektów, pod kątem ich adekwatności i skuteczności, a także ich elastycznego korygowania oraz dostosowywania realizowanych zadań zawodowych do indywidualnych potrzeb ucznia.

Określenie zasad jakości kształcenia praktycznego w czasie stażu, ma podejście różniące się, od przyjętego w podstawach programowych kształcenia w zawodzie, stopniem

szczegółowości oraz modułowym sposobem uporządkowania obszarów kompetencji i w miejsce oceniania szkolnego - przedstawieniem kolejnych stopni rozwoju kompetencji.

Celem tworzenia matryc kompetencyjnych, jest w niniejszym opracowaniu ujęcie treści określonych w podstawach programowych w sposób bardziej zrozumiały dla pracodawców i ucznia, poprzez przedstawienie kompetencji zawodowych. W opracowaniu wykorzystano europejskie i polskie ramy odniesienia w zakresie jakości kształcenia zawodowego, w tym doświadczenia z Projektu TRIFT, który opierał się na wykorzystaniu 'macierzy kompetencji' opracowanych w ramach projektu VQTS (*Vocational Qualifications Transfer System*). W modelu tym opracowano sposób prezentowania kompetencji zawodowych i ich stopniowego przyrostu. Ponadto, odwołano się propozycjami do najnowszego Zalecenia Rady z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie kształcenia i szkolenia zawodowego, na rzecz zrównoważonej konkurencyjności, sprawiedliwości społecznej i odporności. Zalecenie proponuje, by europejskie ramy odniesienia na rzecz zapewnienia jakości w kształceniu i szkoleniu zawodowym (ramy EQAVET), były stosowane w krajowych systemach zapewniania jakości, we wszystkich środowiskach zaangażowanych w organizowanie i prowadzenie kształcenia, jak również szkolenia zawodowego. W dokumencie tym m.in. zaleca się, aby państwa członkowskie podjęły działania na rzecz wdrożenia polityki kształcenia i szkolenia zawodowego, które wyposażą osoby młode i osoby dorosłe w wiedzę, umiejętności i kompetencje pozwalające rozwijać się na zmieniającym się rynku pracy i w zmieniającym się społeczeństwie, [...]; a także, które przyczynią się do osiągnięcia do 2025 r., na szczeblu UE określonych celów. Owe cele, mają w obszarze kształcenia i szkolenia oraz polityki społecznej i zatrudnienia, stanowić element odpowiednich europejskich ram monitorowania:

- odsetek zatrudnionych absolwentów kształcenia i szkolenia zawodowego powinien wynosić co najmniej 82%,
- odsetek niedawnych absolwentów kształcenia i szkolenia zawodowego, korzystających z możliwości uczenia się, w rzeczywistych warunkach pracy w trakcie kształcenia i szkolenia zawodowego wynoszący 60%. Cel ten odnosi się do wszystkich form uczenia się w rzeczywistych warunkach pracy, a przez to, będzie przyczyniał się także do poszerzenia możliwości w zakresie przygotowania zawodowego, które może być wspierane w ramach gwarancji dla młodzieży [...].





W Załączniku II, do zalecenia opisane są kryteria, które warto brać pod uwagę, przy planowaniu i prowadzeniu kształcenia i szkolenia zawodowego. Wskazują one m.in., że:

- warto, aby w ustalaniu kształcenia i szkolenia zawodowego brali udział wszyscy zainteresowani (także pracodawcy), a przyjmowane do realizacji cele kształcenia były opisane w sposób pozwalający na ich bieżące monitorowanie,
- w toku realizacji przyjętych celów kształcenia i szkolenia zawodowego uwzględnia się potrzebę stałego rozwoju umiejętności kadr (nauczycieli i innych osób przygotowujących do podejmowania zadań zawodowych), wspiera się m.in. wymianę doświadczeń, upowszechnianie dobrych praktyk, dialog między szkołą i pracodawcami,
- aby bieżąca i końcowa ocena, czy też zakładane rezultaty, zostały osiągnięte, warto brać pod uwagę poziom zadowolenia osób, które biorą udział w kształceniu<sup>7</sup>.

W trakcie realizacji stażu, jego uczestnicy, prowadzący dzienniczek stażu, muszą mieć na względzie finalne zakończenie stażu uczniowskiego i zakończenie współpracy na płaszczyźnie pracodawca-szkoła-CKZ-uczeń. W tym procesie, musi być miejsce na swobodne tematyczne rozważania oraz stawianie otwartych pytań, które pozwolą zorientować się, jak przebiega staż.

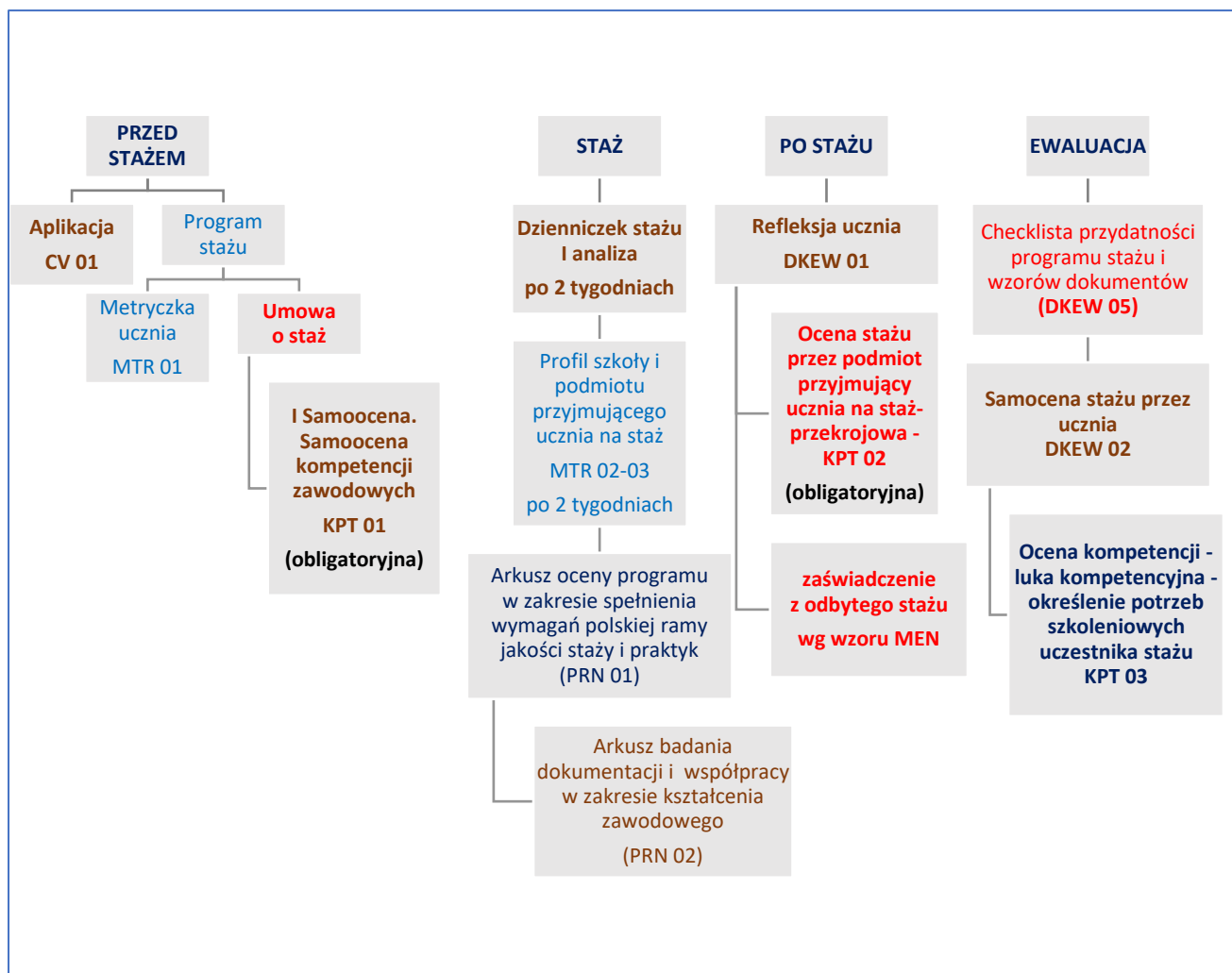
Opracowanie wyników stażu, powinno wskazać uczestnikowi stażu jego słabe i mocne strony oraz propozycje uzupełnienia luki kompetencyjnej, która zostanie ujawniona w procesie analizy zakresu osiągnięć, na danym etapie kształcenia, oraz oczekiwanych efektów uczenia się.

---

<sup>7</sup> Zalecenie Rady z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie kształcenia i szkolenia zawodowego na rzecz zrównoważonej konkurencyjności, sprawiedliwości społecznej i odporności (Dz.U.UE.C.2020.417.1).



### 3. STRUKTURA PORTFOLIO NARZĘDZI ZASAD ZAPEWNIENIA JAKOŚCI STAŻU UCZNIOWSKIEGO



## 4. MATRYCA NARZĘDZI MONITOROWANIA I EWALUACJI STAŻU UCZNIOWSKIEGO

Przedmiot badania narzędzi	Narzędzie	Szkoła Uczeń	Szkoła nauczyciel	Podmiot przyjmujący uczniów - staż
<b>1. INFORMACJE O UCZNIU, SZKOLE I PODMIOTCIE PRZYJMOWANYM UCZNIEM NA STAŻ</b>				
Aplikacja CV	Kwestionariusz <b>(CV 01)</b>	X		
Profil szkoły i podmiotu przyjmującego ucznia na staż	Arkusz statystyczny <b>(MTR 01-03)</b>		X	X
<b>2. PROGRAM NAUCZANIA I ORGANIZACJA STAŻU UCZNIOWSKIEGO</b>				
Ocena stopnia spełnienia ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego	Arkusz oceny programu w zakresie spełnienia wymagań polskiej ramy jakości staży i praktyk <b>(PRN 01)</b>		X	
Kadra i jej kompetencje	Arkusz badania dokumentacji i współpracy w zakresie kształcenia zawodowego <b>(PRN 02)</b>			X
Samooceńca kompetencji zawodowych <b>(obligatoryjna)</b>	Arkusz pomiaru kompetencji ucznia przyjętego na staż <b>(KPT 01)</b>	X		
<b>3. EWALUACJA</b>				
Stopień wykorzystania programu stażu i wzorów dokumentów	Checklista przydatności programu stażu i wzorów dokumentów <b>(DKEW 05)</b>			X
<b>Refleksje ucznia po stażu</b>	Arkusz wywiadu <b>(DKEW 01)</b>	X		
Samocena stażu przez ucznia	Arkusz pomiaru kompetencji ucznia po zakończeniu stażu <b>(DKEW 02)</b>	X		
Ocena stażu przez podmiot przyjmujący ucznia na staż <b>(obligatoryjna)</b>	Matryca kompetencji <b>(KPT 02)</b>			X
Ocena kompetencji - potrzeby szkoleniowe uczestnika stażu	Arkusz określenia luki kompetencyjnej uczestnika stażu <b>(KPT 03)</b>		X	
Stosowanie narzędzi nauki zdalnej i samodoskonalenia zawodowego	Samocena uzyskanego wsparcia w zakresie szkolenia e-learningowego <b>(DUZ e-lear)</b>	X		



## 5. ZAŁĄCZNIKI – WZORY NARZĘDZI BADAWCZYCH

### 5.1. Aplikacja CV – Kwestionariusz (CV 01)

*Przed rozpoczęciem stażu, jego uczestnik zobowiązany jest do napisania odpowiedniej aplikacji na staż. Ważne jest to, aby uczestnik w swoim wniosku opisał motywację do odbycia stażu i załączył osobiste CV (proponowany jest formularz Europass).*

*Proszę uczestników stażu, aby w sposób syntetyczny opisywali swoje wskazania w zakresie:*

- 1) zainteresowań treściami nauczania realizowanymi podczas nauki zawodu:  
.....  
.....
- 2) wcześniejszych doświadczeń i zainteresowań (np. w pobieraniu kształcenia, w swoim życiu, samokształceniu, w branży, itp.):  
.....  
.....
- 3) praktycznego doświadczenia zawodowego w ramach nauczanej kwalifikacji i branży:  
.....  
.....
- 4) oczekiwań od swojego stażu:  
.....  
.....
- 5) dodatkowej motywacji do realizacji stażu w określonym zakładzie pracy/przedsiębiorstwie/  
podmiocie/ jednostce organizacyjnej:  
.....  
.....

Utwórz swoje CV, które może wzbudzić dobre emocje i będzie zawierało ważne informacje dla pracodawcy.

Przykładowy kreator dostępny jest pod linkiem:

<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=pl>

Możesz skorzystać z wcześniej przygotowanych swoich CV, aktualizować je pod kątem zainteresowania Twoją osobą konkretnego pracodawcy lub skorzystać z podpowiedzi na stronach internetowych instytucji wydających dokumenty potwierdzające nabyte kwalifikacje i efekty kształcenia.

Twoje CV powinno być napisane poprawnie w języku polskim, tak jakby miał być to dokument do miejsca, w którym szukasz pracy. Da to pracodawcy informację, że dbasz o zasady i poprawność językową i merytoryczną w zakresie odpowiedniego przygotowania na różne możliwości i oferty płynące z przyszłego miejsca pracy.

W CV zawsze warto dodać swoje zdjęcie, aby osoby rozmawiające z Tobą utrwaliły sobie rozmowę; na potrzeby stażu nie jest to konieczne, szczególnie, jak na staż w danym miejscu skierowanie ma charakter indywidualny w danym czasie.

W opisie należy szczególnie skupić się na tym, aby pracodawca zwrócił uwagę na Twoje zalety i przydatność do pracy na określonym stanowisku, wyjątkowe umiejętności, możliwości i doświadczenie, które posiadasz. Stąd też nie należy unikać chwalenia się i odwoływania do swoich osiągnięć.

Należy zastanowić się jakie dane interesują pracodawcę, jeśli mowa o kompetencjach i umiejętnościach, doświadczeniach związanych ze swoim kształceniem, szkoleniami, uprawnieniami oraz kursami. Będzie to sygnał dla pracodawcy na temat pracy nad rozwojem Twoich kompetencji.

Dokument powinien być czysty, czytelny i zaprojektowany ciekawie. Nie zawsze kolory mają pozytywny aspekt, ale czerń i biel mogą być dobrze postrzegane.

Tradycyjnie do CV należy dodawać list motywacyjny, w którym przedstawia się cechy świadczące o tym, że jest się odpowiednim kandydatem. Dlatego składasz aplikację, pomimo pewnych braków w doświadczeniu lub edukacji (tylko w zakresie pytań stawianych na początku stażu).

Podane informacje mogą kilkakrotnie się powtarzać, ale w różnym kontekście, a nie w postaci powtórzonych zdań. Tym razem postaraj się zmieścić CV na jednej stronie, nawet jeśli chcesz pochwalić się większą liczbą doświadczeń, praktyk, prac zawodowych lub staży odbytych wcześniej. Gdy będziesz na etapie poszukiwania pracy ta zasada nie obowiązuje.

## 5.2. Profil szkoły i podmiotu przyjmującego ucznia na staż - Arkusz statystyczny (MTR 01-03)

### Metryka profil podmiotu przyjmującego ucznia na staż (MTR 01)

Szanowni Państwo,

podmiot, współpracujący ze szkołą/CKZ .....(nazwa) w organizacji PNZ i stażu uczniowskiego, proszony jest o podanie danych do arkusza statystycznego, zawierającego charakterystykę wszystkich podmiotów zaangażowanych w organizację stażu uczniowskiego.

Nazwa przedsiębiorstwa	Adres przedsiębiorstwa	Działalność w branży DRM – drzewno-meblarskiej	Liczba pracowników zatrudnionych w podmiocie przyjmującym ucznia na staż				Średnioroczna liczba uczniów przyjętych na PNZ i staże w latach 2019-2021 r.
			1-10	11-50	51-250	251 i więcej	
<b>Pracodawca jest rzemieślnikiem: TAK / NIE</b> (właściwe zaznaczyć)							

### Metryka stażu ucznia (MTR 02)

Uczestnik/szkoła/podmiot przyjmujący ucznia na staż, podczas stosowania narzędzi z opisanego zestawu, pod każdym z nich zamieszcza metryczkę ucznia, celem identyfikacji dokumentacji oraz przypisania stosownych informacji do danego etapu stażu.

Metryczka do narzędzia ewaluacji zasad jakości kształcenia praktycznego – stażu uczniowskiego

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa kwalifikacji	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Opiekun stażu	
Czas trwania stażu	

Data i podpis osoby sporządzającej informację .....



## Metryka profil szkoły (MTR 03)

Szanowni Państwo,

w celach pilotażu, szkoła/CKZ zaangażowana w organizację PNZ i staż uczniowski, proszona jest o zaprezentowanie danych statystycznych, które pozwolą na pozyskanie niezbędnej informacji o stronach zaangażowanych w proces nabywania oczekiwanych efektów uczenia się przez danego ucznia.

Nazwa szkoły/CKZ	Adres szkoły/CKZ	Zakres kształcenia w branży w branży DRM – drzewno-meblarskiej	Aktualna liczba uczniów kształcących się w branży DRM szkoły/CKZ					Liczba uczniów - PNZ i staże w branży DRM w poprzednim roku szkolnym
			Kl. I	Kl. II	Kl. III	Kl. IV	Kl. V	

### 5.3. Ocena stopnia spełnienia ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego - Arkusz oceny programu w zakresie spełnienia wymagań polskiej ramy jakości staży i praktyk (PRN 01)

Szanowni Państwo,

wypełnienie załączonego arkusza badania pozwoli na dokonanie oceny programu stażu w zakresie spełnienia wymagań polskiej ramy jakości staży i praktyk.

Swoją odpowiedź należy podać w polu poprzez zaznaczenie znakiem „X”.

L.p.	Kryterium oceny	TAK	NIE
Przygotowanie do realizacji programu stażu i rekrutacja			
1.	Proces rekrutacji do programu jest przeprowadzany rzetelnie.		
2.	Program stażu dostępny jest w formie spisane dokumentu.		
3.	Program jest omówiony/transparentnie komunikowany w zdefiniowanej grupie odbiorców.		
4.	Miejsce pracy stażysty jest odpowiednio przygotowane.		
5.	Proces podjęcia/adaptacji stażysty funkcjonuje w formie spisane dokumentu.		
Umowa			
6.	Między zaangażowanymi w program stronami zostaje zawarta pisemna umowa.		
Wzrost edukacyjny programu stażu			

7.	Program ma zdefiniowane cele edukacyjne.		
8.	Program ma zdefiniowane treści edukacyjne.		
9.	Program ma zdefiniowany zakres obowiązków.		
Opieka i wsparcie dla ucznia			
10.	Opiekunowie wyznaczani są na etapie przygotowań do realizacji programu.		
11.	Opiekun wprowadza stażystę w zakres obowiązków oraz zasady i procedury obowiązujące w podmiocie przyjmującym ucznia na staż.		
12.	Opiekun monitoruje realizację przydzielonego w programie stażu zakresu obowiązków oraz celów edukacyjnych.		
13.	Opiekun udziela informacji zwrotnej praktykantowi na temat osiągniętych wyników i stopnia realizacji zadań.		
Czas trwania, wynagrodzenie i opieka socjalna			
14.	Program stażu ma jasno określony czas trwania		
15.	Ogólne ubezpieczenie zdrowotne oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków są zapewnione praktykantowi podczas trwania programu.		
Ocena programu – omówiono sprawy			
16.	Po ukończeniu programu praktykant otrzymuje pisemne zaświadczenie		
17.	Pracodawca umożliwia stażystę ocenę programu praktyki w formie pisemnej.		

Za pośrednictwem tej metody badawczej mamy nadzieję poznać zdanie środowiska szkolnego oraz pozyskane od pracodawców i dokonać oceny wdrożenia zasad ram jakości staży.

**(PRN 01) Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia**

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	
Osoba sporządzająca/funkcja	

Data, podpis osoby sporządzającej (PRN 01) .....

Uwaga: Powyższe dane będą wykorzystane do oceny spełnienia zasad jakości, w zakresie:

- 1) Umowa w formie pisemnej - przed rozpoczęciem przygotowania zawodowego powinna zostać zawarta pisemna umowa definiująca prawa i obowiązki ucznia zawodu, pracodawcy, w zakresie warunków uczenia się i warunków pracy.
- 2) Cele dydaktyczne i szkoleniowe/efekty uczenia się - pracodawcy powinni uzgodnić zapewnienie zestawu kompleksowych efektów uczenia się, określonych w programach szkolnych. Należy zadbać o równowagę między umiejętnościami związanymi z danym stanowiskiem, wiedzą i kompetencjami kluczowymi dla uczenia się przez całe życie, wspierając zarówno rozwój osobisty uczniów zawodu, jak i możliwości ich rozwoju zawodowego przez całe życie tak, by mogli dostosowywać się do zmieniających się modeli kariery zawodowej.
- 3) Wsparcie pedagogiczne – wewnątrz przedsiębiorstw powinni zostać wyznaczeni szkoleniowcy, których zadaniem powinna być ścisła współpraca z podmiotami szkolenia zawodowego ucznia i nauczycielami, tak aby dostarczać wsparcia uczniom podczas nauki zawodu oraz zapewniać wzajemne i regularne przekazywanie informacji zwrotnych. Nauczyciele, szkoleniowcy i opiekunowie, zwłaszcza w mikroprzedsiębiorstwach oraz małych i średnich przedsiębiorstwach, powinni otrzymywać wsparcie w zakresie podnoszenia swoich umiejętności, wiedzy i kompetencji tak, by mogli szkolić uczniów zawodu, zgodnie z najnowszymi metodami nauczania i szkolenia oraz potrzebami rynku pracy.
- 4) Warunki pracy, warunki zdrowia i bezpieczeństwa - w przyjmującym miejscu pracy powinny być spełnione odpowiednie zasady i przepisy dotyczące warunków pracy, w szczególności w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa.
- 5) Zapewnianie jakości i monitorowanie losów uczniów zawodu - należy stosować podejścia służące zapewnieniu jakości, uwzględniające europejskie ramy odniesienia na rzecz zapewniania jakości w kształceniu i szkoleniu zawodowym (EQAVET), w tym proces umożliwiający przeprowadzenie prawidłowej i rzetelnej oceny efektów uczenia się. Należy starać się monitorować zatrudnienie i przebieg kariery uczniów zawodu, przy poszanowaniu krajowych i europejskich przepisów ochrony danych.
- 6) Wdrożenie oraz dostęp (zaangażowanie partnerów społecznych w opracowywanie przygotowania zawodowego, zarządzanie nim i jego wdrażanie, zgodnie z krajowymi systemami w zakresie stosunków pracy, PNZ i stażami) - program jest dostępny bez względu na sposoby organizacji szkoły, udział w grupie dziewcząt czy chłopców itp.

## 5.4. Kadra i jej kompetencje - Arkusz badania dokumentacji i współpracy w zakresie kształcenia zawodowego (PRN 02)

Szanowni Państwo,

wypełnienie załączonego arkusza metodą wywiadu, pozwoli na ustalenie poziomu jakości kształcenia praktycznego pod kątem współpracy podmiot przyjmujący ucznia na staż – szkoła. Udzielone informacje zwrotne, pozwolą udoskonalić sposoby kształcenia w taki sposób, aby posiadane przez uczniów - stażystów kwalifikacje zawodowe w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji pozwoliły im na lepsze przygotowanie do podejmowania przez nich odpowiedzialnych zadań w przyszłości.

Swoją odpowiedź należy podać w polu poprzez zaznaczenie znakiem „X”.

L.p.	Pytanie badawcze - wywiad	TAK	NIE
Współpraca ze szkołami			
1.	Proces rekrutacji pracowników uwzględnia PNZ młodocianych.		
2.	Podmiot przyjmujący ucznia na staż współpracował ze szkołą ucznia w realizacji wcześniejszych PNZ lub staży.		
3.	Szkoła posiada informacje o potrzebach zatrudnienia pracodawcy.		
4.	Szkoła nawiązała współpracę z pracodawcami, która obejmuje co najmniej jeden cykl kształcenia w tym zawodzie. (forma może być dowolna; potwierdzoną umową, porozumieniem lub ustaleniami)		
5.	Czy w jednostce organizacyjnej występuje zapotrzebowanie na absolwentów kształcenia w branży drzewno-meblarskiej (DRM)?		
6. Jakie formy współpracy ze szkołą uczestnika stażu stosuje podmiot przyjmujący ucznia na staż?			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tworzenie klas patronackich;</li> <li>- przygotowanie propozycji programu nauczania <i>zawodu</i>;</li> <li>- realizacja kształcenia zawodowego, w tym praktycznej nauki <i>zawodu</i>;</li> <li>- wyposażenie warsztatów lub pracowni szkolnych;</li> <li>- organizacja egzaminu zawodowego lub innych egzaminów zewnętrznych w zawodzie;</li> <li>- doskonalenie nauczycieli kształcenia zawodowego, w tym organizowaniu szkoleń branżowych;</li> <li>- realizacja doradztwa zawodowego i promocja kształcenia zawodowego.</li> </ul>		
7. Jaki charakter ma współpraca podmiotu przyjmującego ucznia na staż ze szkołami zawodowymi?			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jednorazowy podczas obecnego stażu;</li> <li>- sporadyczny;</li> <li>- roczny;</li> <li>- trwałe i systematyczny.</li> </ul>		
8. Czy w najbliższych latach przewidują Państwo:			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozwój firmy i zwiększenie zatrudnienia;</li> <li>- wymianę kadry w związku z pracownikami w wieku przedemerytalnym;</li> <li>- brak potrzeb zatrudnienia nowych pracowników (w ogóle).</li> </ul>		
9. Jakiej są Państwa oczekiwana w celu poprawy współpracy w zakresie kształcenia zawodowego branżowego lub jej rozpoczęcia?			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- niezrozumiałe dla firmy i mające ściśle określone ramy zasady funkcjonowania szkolnictwa zawodowego;</li> <li>- brak przestrzeni czasowej na utrwalanie współpracy z jednostkami kształcenia w systemie szkolnym;</li> <li>- brak personelu z kwalifikacjami niezbędnymi do podjęcia i kontynuowania takiej współpracy;</li> <li>- konieczność prowadzenia dokumentacji lub jej nadmiar;</li> <li>- brak możliwych środków na wsparcie trwałej współpracy;</li> <li>- współorganizacja przedsięwzięć i wydarzeń zawodowych w branży z udziałem szkół, szkolenia w zakresie zmian prawa;</li> <li>- fachowej pomocy w prowadzeniu kontaktów ze szkołami;</li> <li>- wsparcia w zdobyciu przez pracowników wymaganych uprawnień do realizacji PNZ i staży;</li> <li>- posiadania określonych uprawnień jako narzędzia rekrutacyjnego (np. prawo jazdy);</li> <li>- forum ze wzorami wszystkich dokumentów niezbędnych dla właściwej współpracy ze szkołami branżowymi;</li> <li>- firma nie potrzebuje współpracy ze szkołami branżowymi;</li> <li>- informacji lub analizy możliwych zakresów współpracy i wiążących się z nimi kosztów oraz korzyści;</li> <li>- zachodzą inne powody.</li> </ul>		
10.	Czy głównym powodem przyjęcia ucznia na staż było wskazanie rekrutacyjne szkoły?		
11. W trakcie stażu uczniowskiego przyjęte zostało, że uczeń realizuje:			
-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wszystkie treści programu nauczania zawodu w zakresie praktycznej nauki zawodu realizowanego w szkole, do której uczęszcza;</li> <li>- wybrane treści programu nauczania zawodu w zakresie praktycznej nauki zawodu realizowanego w szkole;</li> <li>- treści nauczania związane z nauczaniem zawodem nieobjęte tym programem.</li> </ul>		
12.	Czy zawarto umowę w oparciu i przepisy ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079 i 1116): Art. 121a. [Staż uczniowski] 3. Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zwane dalej "podmiotem przyjmującym na staż uczniowski", zawiera z uczniem albo rodzicami niepełnoletniego ucznia, w formie pisemnej, umowę o staż uczniowski?		
13.	Czy podmiot przyjmujący na staż uczniowski i dyrektor szkoły, w uzgodnieniu z uczniem albo rodzicem niepełnoletniego ucznia, ustaliły zakres treści nauczania oraz dobowy i tygodniowy wymiar czasu odbywania stażu uczniowskiego? (Ustalając zakres treści nauczania wskazuje się, w jakim zakresie uczeń po zrealizowaniu tych treści zostanie zwolniony z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu. Ustalenia te stanowią załącznik do umowy o staż uczniowski.)		



14.	Czy podmiot przyjmujący na staż uczniowski i dyrektor szkoły wskazały, że do stażu uczniowskiego nie mają zastosowania przepisy prawa pracy, z wyjątkiem przepisów art. 183a-183e, art. 131 § 1, art. 132 § 1, art. 133 § 1, art. 134, art. 1517, art. 204 i art. 232 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z zastrzeżeniem przepisów ust. 12-14?		
15.	Czy podmiot przyjmujący na staż uczniowski zapewnia uczniowi stanowisko pracy wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, a także bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu uczniowskiego na zasadach dotyczących pracowników określonych w odrębnych przepisach, w tym w zależności od rodzaju zagrożeń związanych z odbywaniem tego stażu - odpowiednie środki ochrony indywidualnej?		
16.	Czy zastosowano oświadczenia dla opiekunów i przepis prawa zakazujący powierzania prowadzenia praktycznej nauki zawodu osobom skazanym za umyślne przestępstwa, m.in. umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece?		
17.	Czy uzgodniono sposób opisu dokumentu kończącego staż? (Podmiot przyjmujący na staż uczniowski jest obowiązany wystawić na piśmie zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego, które określa w szczególności okres odbytego stażu uczniowskiego, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie odbywania stażu uczniowskiego.)		
17.	Po odbyciu stażu uczniowie otrzymują zaświadczenie, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 12.08.2019 r. w sprawie wzoru zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego. <sup>8</sup>		

Za pośrednictwem tej metody badawczej mamy nadzieję poznać zdanie środowiska szkolnego oraz pozyskane od pracodawców i dokonać oceny wdrożenia zasad ram jakości staży.

**(PRN 02) Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia**

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	
Osoba sporządzająca/funkcja	

Data, podpis osoby sporządzającej (PRN 02) .....

<sup>8</sup> Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie wzoru zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego (Dz.U. 2019 poz. 1583 ze zm.)



## Informacje dodatkowe opisujące podmiot przyjmujący ucznia na staż.

Ustawa Prawo Oświatowe, art. 121a. [Sтаж uczniowski]

1. W celu ułatwienia uzyskiwania doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie, w którym kształcą się uczniowie m.in. branżowej szkoły I stopnia niebędący młodocianymi pracownikami, mogą oni w okresie nauki odbywać staż w rzeczywistych warunkach pracy, zwany dalej "stażem uczniowskim".
3. Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zwane dalej "podmiotem przyjmującym na staż uczniowski", zawiera z uczniem, albo rodzicami niepełnoletniego ucznia, umowę o staż uczniowski w formie pisemnej.

## KSZTAŁCENIE U PRACODAWCY

Nawiązanie współpracy odpowiednio z pracodawcą lub osobą prowadzącą indywidualne gospodarstwo rolne, których działalność jest związana z danym *zawodem* lub branżą – dotyczy m.in. branżowej szkoły I stopnia - umowa, porozumienie lub ustalenia

- art. 68 ust. 7 pkt 1 u.p.o.<sup>9</sup>

Nawiązanie współpracy powinno być potwierdzone umową, porozumieniem lub ustaleniami. Jednakże ustawodawca nie doprecyzował, w jakiej to ma być formie. Współpraca nawiązana w związku z wprowadzeniem nowego *zawodu* obejmuje co najmniej jeden cykl kształcenia w tym *zawodzie*.

- art. 68 ust. 7c u.p.o.

Współpraca może polegać na:

- tworzeniu klas patronackich;
- przygotowaniu propozycji programu nauczania *zawodu*;
- realizacji kształcenia zawodowego, w tym praktycznej nauki *zawodu*;
- wyposażeniu warsztatów lub pracowni szkolnych;
- organizacji egzaminu zawodowego;
- doskonaleniu nauczycieli kształcenia zawodowego, w tym organizowaniu szkoleń branżowych;
- realizacji doradztwa zawodowego i promocji kształcenia zawodowego.

---

<sup>9</sup> Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079 i 1116)

Powyższy wykaz jest niejako tylko propozycją, nie stanowi katalogu zamkniętego. Szkoły, mogą nawiązać współpracę w dowolnym obszarze związanym z kształceniem w danym zawodzie lub branżą, do której ten zawód należy.

## **KSZTAŁCENIE W RZEMIOŚLE**

Szczególną formą kształcenia zawodowego jest system kształcenia w rzemiośle.

Nauka zawodu ma charakter dualny i składa z dwóch integralnych, równolegle realizowanych części: praktycznej nauki zawodu zorganizowanej w zakładzie rzemieślniczym i teoretycznej zorganizowanej przez szkołę.

### **Rzemiosło to zawodowe wykonywanie działalności gospodarczej przez<sup>10</sup>:**

- 1) osobę fizyczną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji tej osoby i jej pracy własnej, w imieniu własnym i na rachunek tej osoby – jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r. poz. 162) lub
- 2) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej – jeżeli spełniają oni indywidualnie i łącznie warunki określone w pkt 1, lub
- 3) spółkę jawną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej – jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 4) spółkę komandytową osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej – jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, lub
- 5) spółkę komandytowo-akcyjną osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust.1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej – jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, lub
- 6) jednoosobową spółkę kapitałową, powstałą na podstawie art. 551 §5 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1526) w wyniku przekształcenia przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną, wykonującego we

---

<sup>10</sup> Ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2159).

własnym imieniu działalność gospodarczą, z wykorzystaniem swoich zawodowych kwalifikacji i pracy własnej – jeżeli powstała spółka jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, lub

- 7) spółkę, o której mowa w pkt 3–5, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem, że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika, lub
- 8) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem, że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika oraz wszyscy wspólnicy łącznie są mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców.

## 5.5. Samoocena kompetencji zawodowych - Arkusz pomiaru kompetencji ucznia przyjętego na staż (KPT 01)

*Szanowny Stażysto,*

*podczas nauki w branżowej szkole I stopnia realizujesz program, który zakłada, że mechanik-operator maszyn do produkcji drzewnej powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych w zakresie kwalifikacji DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego:*

- 1) montowania maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;*
- 2) obsługiwanie maszyn i urządzeń podczas produkcji drzewnej;*
- 3) kontrolowania i nadzorowania pracy maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;*
- 4) wykonywania przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń.*

*Prosimy o dokonanie samooceny stopnia osiągnięcia na obecnym etapie nauczania oczekiwanych efektów uczenia się w zawodzie, poprzez zaznaczenie odpowiedniego poziomu dla każdego z zapisów, co pozwoli Twojemu opiekunowi na rozpoznanie Twoich możliwości i uwzględnienie potrzeb rozwoju niektórych kompetencji w sposób szczególny.*

Kwalifikacja DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego				Wskaźniki/skala rozwoju kompetencji				
Lp.	Obszar kompetencji	Definicja obszaru – umiejętność:	Nabyte umiejętności i kompetencje Potrafię:	1	2	3	4	5
1.	BHP	postępowanie zgodnie z wymaganiami ergonomii oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;	- zorganizować stanowisko pracy do wykonywania zadań zawodowych zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska					
			- posłużyć się sprzętem technicznym używanym w branży drzewno-meblarskiej zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska					
			- dbać o czystość i porządek na stanowisku pracy					
			- wykonać zadania zawodowe z wykorzystaniem środków ochrony indywidualnej i zbiorowej.					
2.	Prace pomocnicze w wytwarzaniu wyrobów stolarskich	wykonywanie prac pomocniczych w stolarstwie;	- stosować terminologię obrotu materiałowego w przemyśle drzewnym					
			- rozpoznać podstawowe gatunki drewna na podstawie budowy morfologicznej i barwy					
			- rozróżnić materiały drzewne i drewnopochodne					
			- wskazać zastosowanie materiałów drzewnych i drewnopochodnych					
			- mierzyć podstawowe właściwości fizyczne i mechaniczne drewna i materiałów drewnopochodnych					
			- przyporządkować materiał drzewny do produkcji					



								w zależności od rodzaju wad					
								- określać wpływ wad drewna na jego zastosowanie					
								- rozpoznać rodzaje uszkodzeń drewna okrągłego i materiałów tartych					
								- wybierać sposoby eliminowania uszkodzeń w tworzywach drzewnych					
								- wskazać zastosowanie materiałów pomocniczych w stolarstwie					
								- dobrać materiały pomocnicze do określonych zadań uwzględniając właściwości materiałów pomocniczych i podłoża					
								- stosować materiały pomocnicze					
								- czytać informacje z rysunku technicznego					
								- sporządzać szkice i rysunki techniczne					
								- posługiwać się instrukcjami obsługi maszyn i urządzeń					
								- posługiwać się dokumentacją (karty techniczne) producenta materiałów pomocniczych					
								- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie wyrobu stolarskiego					
								- rozpoznać właściwe normy i procedury oceny zgodności podczas realizacji zadań zawodowych					
								- korzystać ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności.					



3.	<b>Montaż maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</b>	montowanie maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;	- rozpoznać części i mechanizmy maszyn i urządzeń						
			- opisać osie i wały						
			- wyjaśniać budowę i zastosowanie łożysk ślizgowych i tocznych						
			- wyjaśniać budowę i zasadę działania sprzęgieł i hamulców						
			- wyjaśniać budowę i zasadę działania przekładni mechanicznych						
			- wyjaśniać budowę i zasadę działania mechanizmów ruchu postępowego i obrotowego						
			- wskazać zastosowanie elementów, zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- opisać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń						
			- rozróżniać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń						
			- określać zastosowania technik i metod wytwarzania części maszyn i urządzeń						
			- określać właściwości i zastosowanie materiałów konstrukcyjnych: metali i ich stopów, materiałów krystalicznych, tworzyw sztucznych, drewna, szkła, ceramiki, gumy i innych stosowanych w produkcji drzewnej						
			- rozpoznać gatunki stopów żelaza i metali nieżelaznych na podstawie oznaczeń						
			- uzasadniać dobór materiału z uwzględnieniem właściwości technologicznych i rodzaju produkcji drzewnej						





			- dobierać materiały konstrukcyjne do wymagań eksploatacyjnych i technologicznych					
			- posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn i urządzeń oraz instrukcją użytkownika maszyny podczas montażu					
			- stosować zasady sporządzania rysunku technicznego maszynowego					
			- wskazać zastosowanie narzędzi, przyrządów i urządzeń do prac montażowych					
			- dobierać narzędzia do montażu mechanicznego					
			- stosować narzędzia i przyrządy podczas prac z zakresu obróbki ręcznej i maszynowej					
			- kontrolować stan techniczny narzędzi					
			- stosować elektronarzędzia do prac montażowych					
			- wykonać prace regulacyjne					
			- stosować metody i przyrządy pomiarowe podczas wykonywania prac montażowych					
			- omawiać wyniki uzyskane podczas pomiarów warsztatowych elementów maszyn i urządzeń					
			- dobierać tolerancje i pasowania do charakteru współpracujących części					
			- obliczać tolerancje wymiarowe i parametry pasowań					
			- opisać parametry geometrycznej struktury powierzchni i kształtu					
			- stosować zasady tolerancji wymiarów kształtu i położenia					



			- wykonać połączenia rozłączne i nierozłączne						
			- wykonać czynności zgodnie z planem montażu						
			- wykonać czynności zgodnie z planem montażu						
			- przygotować części maszyn i urządzeń do montażu						
			- wykonać montaż zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- wykonać montaż pojedynczych obiektów w linii produkcyjnej według wytycznych producenta						
			- wykonać pod kontrolą montaż linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- dokonać wzrokowej kontroli poprawności montażu i działania zamontowanych elementów						
			- stosować zasady ergonomii pracy podczas wykonywanego montażu linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- ustawiać pod kontrolą podstawowe parametry maszyn, zespołów i mechanizmów						
			- kontrolować jakość wykonanych prac montażowych maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego						
			- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie montażu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.						
4.	<b>Obsługa maszyn i urządzeń</b>	obsługiwanie i nadzorowanie pracy maszyn	- opisać procesy produkcyjne i eksploatacyjne w przetwórstwie drewna						



<b>przemysłu drzewnego</b>	i urządzeń podczas produkcji drzewnej;	- stosować zasady obsługi maszyn i urządzeń do produkcji wyrobów drzewnych						
		- posługiwać się sprzętem kontrolno-pomiarowym w procesach obsługi maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
		- posługiwać się dokumentacją techniczno-ruchową maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego						
		- omawiać procesy eksploatacji maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego						
		- obsługiwać maszyny i urządzenia do produkcji drzewnej						
		- wykonać pomiary warsztatowe w procesie obsługi maszyn i urządzeń						
		- dokumentować czynności w sposób przyjęty na stanowisku pracy						
		- dokonać kontroli jakości wytworzonych produktów						
		- prowadzić bieżącą dokumentację procesów produkcji wyrobów drzewnych						
		- określać wymagania dotyczące transportu i składowania elementów, części i wyrobów						
		- organizować stanowisko składowania i magazynowania materiałów						
		- dobierać środki transportu wewnętrznego adekwatnie do zdefiniowanych potrzeb						
		- dobierać materiały i środki do pakowania, zabezpieczenia i ochrony produktów oraz ładunków						



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotować produkty do wysyłki lub dostawy z uwzględnieniem przepisów i dyrektyw dotyczących pakowania i znakowania</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- oceniać drogi transportu wewnętrznego pod względem przydatności i bezpieczeństwa podczas</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowywać zabezpieczenia prac obsługowych</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować procedury dotyczące składowania materiałów i wyrobów drzewnych</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- omawiać metody kontroli jakości pracy obsługiwanych maszyn i urządzeń na stanowisku pracy</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zawodowych.</li> </ul>					
5.	<b>Naprawa i konserwacja maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</b>	wykonywanie przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzać dokumentację techniczną związaną z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzać szkice, plany i rysunki z uwzględnieniem wytycznych i zasad związanych z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobierać metody diagnozowania maszyn i urządzeń</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- omawiać zadania na stanowisku pracy z zakresu utrzymania ruchu oraz diagnostyki technicznej</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonać przegląd bieżący maszyny pod względem jej sprawności</li> </ul>					

	- oceniać stan techniczny maszyn i urządzeń						
	- rozróżniać uszkodzenia nagłe zespołów maszyn i urządzeń mających postać: złamania, rozerwania, deformacji kształtu, zatarcia, przepalenia, zwarcia, przerwy i inne						
	- określać przyczyny uszkodzeń maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
	- podać przyczyny powstawania uszkodzeń konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych i starzeniowych maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
	- wskazać rodzaj przeglądów wymaganych dla urządzeń przemysłu drzewnego						
	- rozpoznać objawy zużycia części maszyn i urządzeń						
	- omawiać zadania związane z utrzymaniem ruchu i zabezpieczeniem ciągłości produkcji						
	- omawiać planowanie i zakres prac wykonywanych podczas przeglądu technicznego maszyny						
	- planować naprawę bieżącą						
	- przygotować maszyny do wykonania naprawy średniej						
	- omówić metody, kolejność czynności i zakres napraw uszkodzonych elementów maszyn i urządzeń						
	- dobierać materiały eksploatacyjne do napraw i konserwacji						



						- stosować materiały eksploatacyjne zgodnie z ich przeznaczeniem					
						- składować zużyte materiały eksploatacyjne zgodnie z przyjaznymi dla środowiska systemami utylizacji					
						- przygotować, dobierać i stosować narzędzia i materiały do prac konserwacyjnych i napraw					
						- sporządzać listy materiałów i wykaz części do wykonywanych prac związanych z konserwacją					
						- czyścić maszyny i narzędzia					
						- wykonać czynności związane z konserwacją maszyn i urządzeń					
						- stosować technologie konserwacji i napraw					
						- wykonać naprawy elementów i zespołów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej					
						- określać zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń elektrycznych i elektronicznych w remontowanych maszynach i urządzeniach przemysłu drzewnego					
						- wyjaśniać budowę i zasady działania podstawowych układów elektrycznych i elektronicznych stosowanych w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
						- omawiać elektryczne i elektroniczne zabezpieczenia stosowane w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
						- odczytać schematy elektrycznych i elektronicznych układów					





								maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej					
								- dokonać wymiany uszkodzonych elementów elektrycznych i elektronicznych w maszynach					
								- montować po wykonanej naprawie elektryczne i elektroniczne układy w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
								- sprawdzać kompletność elektrycznych i elektronicznych układów w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
								- dokonać regulacji i próbnego uruchomienia maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej					
								- wykonać konserwację narzędzi i przyrządów stosowanych do prac konserwacyjnych i napraw					
								- dobierać metody ochrony części przed korozją					
								- wskazać przykłady zastosowania powłok ochronnych i ochrony elektrochemicznej					
								- dokumentować wykonane przeglądy, konserwacje, remonty i naprawy					
								- dobierać metody stosowane do kontroli jakości					
								- stosować obowiązujące procedury związane z kontrolą jakości na stanowisku pracy					
								- utrzymywać gotowość maszyn z zachowaniem przyjętych standardów jakości					
								- określać konsekwencje niedotrzymania wymagań					

			jakościowych dla procesu utrzymania ruchu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego						
			- stosować programy komputerowe do wspomaganie naprawy i konserwacji maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.						
6.	<b>JOZ</b>	stosowanie słownictwa technicznego i komunikowania się w języku obcym;	- posłużyć się ustnie językiem obcym w rozmowie, podczas realizacji zadań zawodowych						
			- komunikować się w zakresie prostych pisemnych informacji dotyczących czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową).						
7.	<b>KPS</b>	nabywanie kompetencji społecznych i uczenia się.	- wykonać zadania zawodowe podczas uczenia się stosując zasady kultury i etyki						
			- inicjować i wprowadzić nowe rozwiązania podczas realizacji zadań zawodowych						
			- komunikować się z innymi uczestnikami podczas realizacji zadań zawodowych zgodnie z przyjętymi normami						
			- realizować zadania zawodowe we współpracy z innymi uczestnikami procesu pracy.						

Uwaga:

Zakres podawanych informacji należy dostosować do ustalonego obszaru kształcenia w trakcie stażu, w zależności od ilości godzin i możliwości realizacji treści w podmiocie przyjmującym ucznia na staż.

Legenda- poziom:

<b>Brak kompetencji A(1)</b>	Brak przyswojenia danej kompetencji. Brak pożądanych zachowań, popełnianie błędów, wyraźna nieumiejętność radzenia sobie z zadaniami wymagającymi danej kompetencji i w podejmowanych działaniach.
<b>Uczący się B(2)</b>	Przyswojenie kompetencji w stopniu podstawowym. Jest ona wykorzystywana w sposób nieregularny. Wymagane jest aktywne wsparcie i nadzór ze strony bardziej doświadczonych osób.
<b>Dobry C(3)</b>	Kompetencja przyswojona w stopniu dobrym – samodzielne i poprawne wykonywanie większości zadań wymagających danej kompetencji, problemy z nieco trudniejszymi zadaniami, podczas praktycznego jej wykorzystania w trakcie realizacji zadań zawodowych, błędy w przypadku nowych, niestandardowych sytuacji.
<b>Bardzo dobry D(4)</b>	Kompetencja przyswojona w stopniu bardzo dobrym, pozwalającym na bardzo dobrą realizację zadań z danego zakresu oraz przekazywanie innych własnych doświadczeń, bezbłędna realizacja zadań, radzenie sobie również z trudnymi zadaniami. Przejawianie pozytywnych zachowań opisujących daną kompetencję; w sposób płynny, radzi sobie z trudnymi zadaniami, również w niestandardowych sytuacjach.
<b>Wybitny E(5)</b>	Kompetencja przyswojona w stopniu doskonałym. Zdolność do twórczego wykorzystania i rozwijania wiedzy, umiejętności i postaw właściwych dla danego zakresu działań. <sup>11</sup> Wysoki poziom automatyzmu wykonywanych czynności. Przejawianie nowych zachowań z zakresu danej kompetencji, wyznaczanie w tym obszarze tendencji i trendów.

**(KPT 01)** Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	
Osoba sporządzająca/funkcja	

Data, podpis osoby sporządzającej - **Arkusze pomiaru kompetencji ucznia przyjętego na staż (KPT 01)**

.....

<sup>11</sup> Źródło: G. Filipowicz, „Pracownik wyskalowany czyli metody i narzędzia pomiaru kompetencji” Personel 1-31 lipca 2002, Warszawa, s. 26

Komentarz: Podczas stażu realizowany jest następujący plan nauczania:

<b>MODUŁ</b> <b>Symbol i nazwa</b>	<b>JEDNOSTKI MODUŁOWE</b> <b>Symbol i nazwa</b>	<b>LICZBA GODZIN**</b> <b>(orientacyjna)</b>
M.1. Przygotowanie do wykonywania zadań zawodowych*	M.1.JM.1. Przestrzeganie przepisów związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, ergonomią, ochroną przeciwpożarową i ochroną środowiska.	36
	M.1.JM.2. Posługiwanie się dokumentacją techniczną.	18
	M.1.JM.3. Wykonywanie połączeń rozłącznych i nierozłącznych elementów części maszyn.	36
M.2. Montowanie maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego*	M.2.JM.1. Wykonanie montażu zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej.	36
	M.2.JM.2. Wykonanie montażu linii produkcyjnej.	36
M.3. Obsługiwanie maszyn i urządzeń do przemysłu drzewnego*	M.3.JM.1. Przygotowanie do obsługi maszyn i urządzeń do produkcji wyrobów drzewnych.	24
	M.3.JM.2. Użytkowanie maszyny i urządzeń do produkcji drzewnej.	36
	M.3.JM.3. Kontrolowanie jakości wytworzonych produktów.	24
M.4. Naprawianie i konserwowanie maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego*	M.4JM.1. Diagnozowanie stanu maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej.	24
	M.4JM.2. Wykonywanie przeglądów bieżących oraz napraw elementów zespołów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej.	36
	M.4JM.3. Wykonywanie konserwacji maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej i urządzeń do produkcji drzewnej.	36
<p><i>*Pracodawca, przyjmujący na staż z zakresu kształcenia zawodowego, powinien stwarzać uczniom warunki do nabywania kompetencji personalnych i społecznych oraz języka obcego zawodowego.</i></p> <p><i>**Przyjęta, orientacyjna liczba godzin, powinna być dostosowana oraz zmodyfikowana do obowiązującego programu nauczania w szkole macierzystej ucznia-stażysty; w toku weryfikacji należy odnieść się do efektów kształcenia celem zaliczenia stażu uczniowskiego. Ilość godzin realizowanych na stażu będzie ustalana z pracodawcą indywidualnie przez stażystę.</i></p>		

## 5.6. Refleksje ucznia po stażu - Arkusz wywiadu (DKEW 01)

Lp.	Weryfikowane postępowanie – ocena organizacji stażu	TAK	NIE
1	Czy podmiot przyjmujący Ciebie na staż uczniowski zapewnił dostęp do stanowisk wyposażonych nowocześnie?		
2	Czy odbyłeś przeszkolenie w zakresie bhp przed dopuszczeniem Ciebie do pracy?		
3	Czy zostałeś zapoznany z obowiązującymi w zakładzie przepisami, regulaminami?		
4	Czy otrzymałeś niezbędne, konieczne do pracy środki ochrony indywidualnej?		
5	Czy szkoła zapoznała Ciebie z programem stażu?		
6	Czy opiekun stażu zapoznał Cię z zadaniami, które obejmował staż?		
7	Czy pomagali Tobie w pracach inni pracownicy z działu, itp.?		
8	Czy uciążliwym było prowadzenie dokumentacji stażu?		
9	Czy staż spełnił Twoje oczekiwania?		
10	Czy program stażu został zrealizowany w wybranym zakresie?		
11	Czy nabyłaś/eś nowe umiejętności?		
12	Czy chciałabyś/byś podjąć pracę w podmiocie, gdzie realizowany był staż uczniowski?		
13	Na jakim stanowisku i z użyciem jakich narzędzi praca była najciekawsza? ..... ..... .....		

### (DKEW 01) Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	

Data, podpis osoby sporządzającej (DKEW 01) .....

## 5.7. Stopień wykorzystania programu stażu i wzorów dokumentów - Checklista przydatności programu stażu i wzorów dokumentów (DKEW 05)

Badanie ewaluacyjne, w końcowym etapie stażu, ma na celu określenie stopnia wykorzystania programu stażu i wzoru dokumentów na potrzeby realizacji stażu.

*Proszą o zaznaczenie pola znakiem  po stwierdzeniu, że dany element z programu stażu był stosowany.*

**Uwaga:** Przy wypełnianiu checklisty elektronicznie, należy pole wskazać kursorem i kliknąć na nie, kolejne kliknięcie zdejmuje zaznaczenie pola.

- Podstawowe informacje o zawodzie.
- Cele ogólne realizacji stażu uczniowskiego w przedsiębiorstwie.
- Rozwiązania organizacyjne w zakresie realizacji staży uczniowskich w przedsiębiorstwie.
- Sposób angażowania szkoły, kierowników szkolenia praktycznego, nauczycieli w realizację stażu uczniowskiego w przedsiębiorstwie.
- Wymagania kwalifikacyjne opiekuna stażu uczniowskiego,
- Planowanie realizacji praktycznej nauki zawodu w zakresie staży uczniowskich w przedsiębiorstwie z opisem nabytych umiejętności i kompetencji na stanowiskach pracy w zakresie modułów i jednostek modułowych.
- Wyposażenie dydaktyczne niezbędne do realizacji praktycznej nauki zawodu w zakresie staży uczniowskich w przedsiębiorstwie.
- Ewaluacja realizacji praktycznej nauki zawodu w zakresie staży uczniowskich w przedsiębiorstwie i szkole.
- Wykaz proponowanej literatury.
- Wniosek do dyrektora szkoły o odbycie stażu uczniowskiego.
- Wniosek do przedsiębiorstwa o wyrażenie zgody na odbycie stażu uczniowskiego w przedsiębiorstwie.
- Wzór umowy o staż uczniowski.
- Regulamin stażu uczniowskiego – wzór.
- Lista obecności ucznia odbywającego staż uczniowski – wzór.
- Wzór dzienniczka z przebiegu stażu uczniowskiego.
- Wzór zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego.
- Wzór wniosku do dyrektora szkoły o zwolnienie z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w całości lub w części określonych efektów, na podstawie odbytego stażu.
  - Wykaz efektów kształcenia dla zawodu z rozporządzenia w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach.

- Regulamin stażu uczniowskiego był przestrzegany przez ucznia.
- Dyscyplina pracy ucznia nie budziła większych zastrzeżeń.
- Uczeń był zaangażowany w stawiane zadania podczas stażu uczniowskiego.

Proszę o ewentualne podanie wskazówek do programu, w celu ułatwienia korzystania z programu opiekunowi stażu i uczniowi odbywającemu staż?

### Metryczka do checklisty

Imię i nazwisko ucznia realizującego staż	
Nazwa szkoły, w której uczy się stażysta/klasa	
Nazwa i numer zawodu	
Nazwa kwalifikacji, z której są realizowane efekty kształcenia podczas stażu	
Nazwa podmiotu, w którym uczeń odbywał staż i miejsce jego realizacji	
Opiekun stażu	
Okres stażu	
Osoba wypełniająca checklistę/funkcja	

Data i podpis osoby sporządzającej checklistę .....

## 5.8. Samoocena stażu przez ucznia - Arkusz pomiaru kompetencji ucznia po zakończeniu stażu (DKEW 02)

*Szanowny Stażysto,*

*podczas stażu realizowałeś/eś program, który uwzględniał efekty kształcenia programu w zakresie zawodu mechanik-operator maszyn do produkcji drzewnej. Działania, które wdrażałeś/teś w branżowej szkole I stopnia, opisują sposób Twojego przygotowania do wykonywania zadań zawodowych w zakresie kwalifikacji DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego:*

- 1) *montowania maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;*
- 2) *obsługiwania maszyn i urządzeń podczas produkcji drzewnej;*
- 3) *kontrolowania i nadzorowania pracy maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;*
- 4) *wykonywania przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń.*



Po zakończeniu stażu powinieneś spotkać się z opiekunem stażu w miejscu świadczenia pracy, aby omówić swój staż. Rozmowa powinna wskazać Tobie osiągnięte lub pożądane wyniki Twojego stażu. Postaraj się pozyskać dla siebie informacje zwrotne na temat mocnych i słabych stron, a następnie dokonaj samooceny.

Prosimy o określenie stopnia osiągnięcia oczekiwanych efektów uczenia się w zawodzie po ukończeniu stażu, z uwzględnieniem nauki w szkole, poprzez zaznaczenie odpowiedniego poziomu dla każdego z zapisów. Rzetelne odpowiedzi pozwolą nauczycielom szkoły uwzględnić Twoje możliwości i wskazać kompetencje, z zakresu których należy uzupełnić Twoją wiedzę, w celu skutecznego uczenia się zawodu.

Kwalifikacja DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego				Wskaźniki/skala rozwoju kompetencji				
Lp.	Obszar kompetencji	Definicja obszaru – umiejętność:	Nabyte umiejętności i kompetencje Potrafię:	1	2	3	4	5
1.	BHP	postępowanie zgodnie z wymaganiami ergonomii oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;	- zorganizować stanowisko pracy do wykonywania zadań zawodowych zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska					
			- posłużyć się sprzętem technicznym używanym w branży drzewno-meblarskiej zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska					
			- dbać o czystość i porządek na stanowisku pracy					
			- wykonać zadania zawodowe z wykorzystaniem środków ochrony indywidualnej i zbiorowej.					
2.	Prace pomocnicze w wytwarzaniu	wykonywanie prac pomocniczych w stolarstwie;	- stosować terminologię obrotu materiałowego w przemyśle drzewnym					



<p>wyrobów stolarskich</p>	- rozpoznać podstawowe gatunki drewna na podstawie budowy morfologicznej i barwy						
	- rozróżnić materiały drzewne i drewnopochodne						
	- wskazać zastosowanie materiałów drzewnych i drewnopochodnych						
	- mierzyć podstawowe właściwości fizyczne i mechaniczne drewna i materiałów drewnopochodnych						
	- przyporządkować materiał drzewny do produkcji w zależności od rodzaju wad						
	- określać wpływ wad drewna na jego zastosowanie						
	- rozpoznać rodzaje uszkodzeń drewna okrągłego i materiałów tartych						
	- wybierać sposoby eliminowania uszkodzeń w tworzywach drzewnych						
	- wskazać zastosowanie materiałów pomocniczych w stolarstwie						
	- dobrać materiały pomocnicze do określonych zadań uwzględniając właściwości materiałów pomocniczych i podłoża						
	- stosować materiały pomocnicze						
	- czytać informacje z rysunku technicznego						
	- sporządzać szkice i rysunki techniczne						
	- posługiwać się instrukcjami obsługi maszyn i urządzeń						
	- posługiwać się dokumentacją (karty techniczne) producenta materiałów pomocniczych						

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie wyrobu stolarskiego</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpoznać właściwe normy i procedury oceny zgodności podczas realizacji zadań zawodowych</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- korzystać ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności.</li> </ul>						
3.	<b>Montaż maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</b>	montowanie maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpoznać części i mechanizmy maszyn i urządzeń</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- opisać osie i wały</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyjaśniać budowę i zastosowanie łożysk ślizgowych i tocznych</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyjaśniać budowę i zasadę działania sprzęgieł i hamulców</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyjaśniać budowę i zasadę działania przekładni mechanicznych</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyjaśniać budowę i zasadę działania mechanizmów ruchu postępowego i obrotowego</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazać zastosowanie elementów, zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- opisać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozróżniać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- określać zastosowania technik i metod wytwarzania części maszyn i urządzeń</li> </ul>						
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- określać właściwości i zastosowanie materiałów</li> </ul>						



										konstrukcyjnych: metali i ich stopów, materiałów krystalicznych, tworzyw sztucznych, drewna, szkła, ceramiki, gumy i innych stosowanych w produkcji drzewnej
										- rozpoznać gatunki stopów żelaza i metali nieżelaznych na podstawie oznaczeń
										- uzasadniać dobór materiału z uwzględnieniem właściwości technologicznych i rodzaju produkcji drzewnej
										- dobierać materiały konstrukcyjne do wymagań eksploatacyjnych i technologicznych
										- posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn i urządzeń oraz instrukcją użytkowania maszyny podczas montażu
										- stosować zasady sporządzania rysunku technicznego maszynowego
										- wskazać zastosowanie narzędzi, przyrządów i urządzeń do prac montażowych
										- dobierać narzędzia do montażu mechanicznego
										- stosować narzędzia i przyrządy podczas prac z zakresu obróbki ręcznej i maszynowej
										- kontrolować stan techniczny narzędzi
										- stosować elektronarzędzia do prac montażowych
										- wykonać prace regulacyjne
										- stosować metody i przyrządy pomiarowe podczas wykonywania prac montażowych



											- omawiać wyniki uzyskane podczas pomiarów warsztatowych elementów maszyn i urządzeń								
											- dobierać tolerancje i pasowania do charakteru współpracujących części								
											- obliczać tolerancje wymiarowe i parametry pasowań								
											- opisać parametry geometrycznej struktury powierzchni i kształtu								
											- stosować zasady tolerancji wymiarów kształtu i położenia								
											- wykonać połączenia rozłączne i nierozłączne								
											- wykonać czynności zgodnie z planem montażu								
											- wykonać czynności zgodnie z planem montażu								
											- przygotować części maszyn i urządzeń do montażu								
											- wykonać montaż zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej								
											- wykonać montaż pojedynczych obiektów w linii produkcyjnej według wytycznych producenta								
											- wykonać pod kontrolą montaż linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej								
											- dokonać wzrokowej kontroli poprawności montażu i działania zamontowanych elementów								
											- stosować zasady ergonomii pracy podczas wykonywanego montażu linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej								



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawiać pod kontrolą podstawowe parametry maszyn, zespołów i mechanizmów</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrolować jakość wykonanych prac montażowych maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie montażu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.</li> </ul>					
4.	<b>Obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</b>	obsługiwanie i nadzorowanie pracy maszyn i urządzeń podczas produkcji drzewnej;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opisać procesy produkcyjne i eksploatacyjne w przetwórstwie drewna</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować zasady obsługi maszyn i urządzeń do produkcji wyrobów drzewnych</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- posługiwać się sprzętem kontrolno-pomiarowym w procesach obsługi maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- posługiwać się dokumentacją techniczno-ruchową maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- omawiać procesy eksploatacji maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsługiwać maszyny i urządzenia do produkcji drzewnej</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonać pomiary warsztatowe w procesie obsługi maszyn i urządzeń</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokumentować czynności w sposób przyjęty na stanowisku pracy</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokonać kontroli jakości wytworzonych produktów</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzić bieżącą dokumentację procesów</li> </ul>					



			produkcji wyrobów drzewnych						
			- określać wymagania dotyczące transportu i składowania elementów, części i wyrobów						
			- organizować stanowisko składowania i magazynowania materiałów						
			- dobierać środki transportu wewnętrznego adekwatnie do zdefiniowanych potrzeb						
			- dobierać materiały i środki do pakowania, zabezpieczenia i ochrony produktów oraz ładunków						
			- przygotować produkty do wysyłki lub dostawy z uwzględnieniem przepisów i dyrektyw dotyczących pakowania i znakowania						
			- oceniać drogi transportu wewnętrznego pod względem przydatności i bezpieczeństwa podczas						
			- przygotowywać zabezpieczenia prac obsługowych						
			- stosować procedury dotyczące składowania materiałów i wyrobów drzewnych						
			- omawiać metody kontroli jakości pracy obsługiwanych maszyn i urządzeń na stanowisku pracy						
			- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zawodowych.						
5.	<b>Naprawa i konserwacja maszyn i urządzeń</b>	wykonywanie przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń;	- sporządzać dokumentację techniczną związaną z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń						





przemysłu drzewnego	- sporządzać szkice, plany i rysunki z uwzględnieniem wytycznych i zasad związanych z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń								
	- dobierać metody diagnozowania maszyn i urządzeń								
	- omawiać zadania na stanowisku pracy z zakresu utrzymania ruchu oraz diagnostyki technicznej								
	- wykonać przegląd bieżący maszyny pod względem jej sprawności								
	- oceniać stan techniczny maszyn i urządzeń								
	- rozróżniać uszkodzenia nagłe zespołów maszyn i urządzeń mających postać: złamania, rozerwania, deformacji kształtu, zatarcia, przepalenia, zwarcia, przerwy i inne								
	- określać przyczyny uszkodzeń maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej								
	- podać przyczyny powstawania uszkodzeń konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych i starzeniowych maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej								
	- wskazać rodzaj przeglądów wymaganych dla urządzeń przemysłu drzewnego								
	- rozpoznać objawy zużycia części maszyn i urządzeń								
- omawiać zadania związane z utrzymaniem ruchu i zabezpieczeniem ciągłości produkcji									



										- omawiać planowanie i zakres prac wykonywanych podczas przeglądu technicznego maszyny								
										- planować naprawę bieżącą								
										- przygotować maszyny do wykonania naprawy średniej								
										- omówić metody, kolejność czynności i zakres napraw uszkodzonych elementów maszyn i urządzeń								
										- dobierać materiały eksploatacyjne do napraw i konserwacji								
										- stosować materiały eksploatacyjne zgodnie z ich przeznaczeniem								
										- składować zużyte materiały eksploatacyjne zgodnie z przyjaznymi dla środowiska systemami utylizacji								
										- przygotować, dobierać i stosować narzędzia i materiały do prac konserwacyjnych i napraw								
										- sporządzać listy materiałów i wykaz części do wykonywanych prac związanych z konserwacją								
										- czyścić maszyny i narzędzia								
										- wykonać czynności związane z konserwacją maszyn i urządzeń								
										- stosować technologie konserwacji i napraw								
										- wykonać naprawy elementów i zespołów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej								
										- określać zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń elektrycznych i elektronicznych w remontowanych								

							maszynach i urządzeniach przemysłu drzewnego					
							- wyjaśniać budowę i zasady działania podstawowych układów elektrycznych i elektronicznych stosowanych w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
							- omawiać elektryczne i elektroniczne zabezpieczenia stosowane w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
							- odczytać schematy elektrycznych i elektronicznych układów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej					
							- dokonać wymiany uszkodzonych elementów elektrycznych i elektronicznych w maszynach					
							- montować po wykonanej naprawie elektryczne i elektroniczne układy w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
							- sprawdzać kompletność elektrycznych i elektronicznych układów w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej					
							- dokonać regulacji i próbnego uruchomienia maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej					
							- wykonać konserwację narzędzi i przyrządów stosowanych do prac konserwacyjnych i napraw					
							- dobierać metody ochrony części przed korozją					
							- wskazać przykłady zastosowania powłok					

			ochronnych i ochrony elektrochemicznej						
			- dokumentować wykonane przeglądy, konserwacje, remonty i naprawy						
			- dobierać metody stosowane do kontroli jakości						
			- stosować obowiązujące procedury związane z kontrolą jakości na stanowisku pracy						
			- utrzymywać gotowość maszyn z zachowaniem przyjętych standardów jakości						
			- określać konsekwencje niedotrzymania wymagań jakościowych dla procesu utrzymania ruchu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego						
			- stosować programy komputerowe do wspomagania naprawy i konserwacji maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.						
6.	<b>JOZ</b>	stosowanie słownictwa technicznego i komunikowania się w języku obcym;	- posłużyć się ustnie językiem obcym w rozmowie, podczas realizacji zadań zawodowych						
			- komunikować się w zakresie prostych pisemnych informacji dotyczących czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową).						
7.	<b>KPS</b>	nabywanie kompetencji społecznych i uczenia się.	- wykonać zadania zawodowe podczas uczenia się stosując zasady kultury i etyki						
			- inicjować i wprowadzić nowe rozwiązania podczas realizacji zadań zawodowych						

			- komunikować się z innymi uczestnikami podczas realizacji zadań zawodowych zgodnie z przyjętymi normami					
			- realizować zadania zawodowe we współpracy z innymi uczestnikami procesu pracy.					

Uwaga:

Zakres podawanych informacji należy dostosować do ustalonego obszaru kształcenia w trakcie stażu, w zależności od ilości godzin i możliwości realizacji treści w podmiocie przyjmującym ucznia na staż.

Legenda- poziom:

Brak kompetencji A(1)	Brak przyswojenia danej kompetencji. Brak pożądanych zachowań, popełnianie błędów, wyraźna nieumiejętność radzenia sobie z zadaniami wymagającymi danej kompetencji i w podejmowanych działaniach.
Uczący się B(2)	Przyswojenie kompetencji w stopniu podstawowym. Jest ona wykorzystywana w sposób nieregularny. Wymagane jest aktywne wsparcie i nadzór ze strony bardziej doświadczonych osób.
Dobry C(3)	Kompetencja przyswojona w stopniu dobrym – samodzielne i poprawne wykonywanie większości zadań wymagających danej kompetencji, problemy z nieco trudniejszymi zadaniami, podczas praktycznego jej wykorzystania w trakcie realizacji zadań zawodowych, błędy w przypadku nowych, niestandardowych sytuacji.
Bardzo dobry D(4)	Kompetencja przyswojona w stopniu bardzo dobrym, pozwalającym na bardzo dobrą realizację zadań z danego zakresu oraz przekazywanie innych własnych doświadczeń, bezbłędna realizacja zadań, radzenie sobie również z trudnymi zadaniami. Przejawianie pozytywnych zachowań opisujących daną kompetencję; w sposób płynny, radzi sobie z trudnymi zadaniami, również w niestandardowych sytuacjach.
Wybitny E(5)	Kompetencja przyswojona w stopniu doskonałym. Zdolność do twórczego wykorzystania i rozwijania wiedzy, umiejętności i postaw właściwych dla danego zakresu działań. <sup>12</sup> Wysoki poziom automatyzmu wykonywanych czynności. Przejawianie nowych zachowań z zakresu danej kompetencji, wyznaczanie w tym obszarze tendencji i trendów.

Prosimy o wskazanie, jakie były Twoje największe osiągnięcia podczas stażu?

--

Prosimy o określenie Twoich najważniejszych potrzeb szkoleniowych:

<sup>12</sup> Źródło: G. Filipowicz, „Pracownik wyskalowany czyli metody i narzędzia pomiaru kompetencji” Personel 1-31 lipca 2002, Warszawa, s. 26

**(DKEW 02)** Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	

Data, podpis osoby sporządzającej - Arkusz pomiaru kompetencji ucznia po zakończeniu stażu (DKEW 02)

.....

## 5.9. Ocena stażu przez podmiot przyjmujący ucznia na staż - EW 02 Matryca kompetencji

*Szanowny Opiekunie ucznia realizującego staż uczniowski, podczas stażu realizowałeś/eś ze stażystą program stażu, który uwzględniał efekty kształcenia programu zawodu mechanik-operator maszyn do produkcji drzewnej. Po odbyciu stażu uczeń powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych w zakresie kwalifikacji DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego:*

- 1) montowania maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;*
- 2) obsługiwania maszyn i urządzeń podczas produkcji drzewnej;*
- 3) kontrolowania i nadzorowania pracy maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;*
- 4) wykonywania przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń.*

*Po zakończeniu stażu powinieneś spotkać się z uczniem realizującym staż, w miejscu świadczenia pracy, aby omówić przebieg stażu. Rozmowa powinna wskazać stażyście osiągnięte lub pożądane wyniki stażu. Postaraj się rozmawiać na temat mocnych i słabych stron, a następnie dokonaj oceny stażu wypełniając matrycę kompetencji, która w szkole zostanie poddana analizie w celem ustalenia luki kompetencyjnej i udzielenia wsparcia w jej zniwelowaniu.*

Prosimy o określenie stopnia osiągnięcia oczekiwanych efektów uczenia się w zawodzie po ukończeniu stażu, z uwzględnieniem zapisów programu stażu, poprzez zaznaczenie odpowiedniego poziomu rozwoju kompetencji w określonej skali.

Kwalifikacja DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego				Wskaźniki/skala rozwoju kompetencji				
Lp.	Obszar kompetencji	Definicja obszaru – umiejętność:	Nabyte umiejętności i kompetencje Potrafię:	1	2	3	4	5
1.	BHP	postępowanie zgodnie z wymaganiami ergonomii oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;	- zorganizować stanowisko pracy do wykonywania zadań zawodowych zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska					
			- posłużyć się sprzętem technicznym używanym w branży drzewno-meblarskiej zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska					
			- dbać o czystość i porządek na stanowisku pracy					
			- wykonać zadania zawodowe z wykorzystaniem środków ochrony indywidualnej i zbiorowej.					
2.	Prace pomocnicze w wytwarzaniu wyrobów stolarskich	wykonywanie prac pomocniczych w stolarstwie;	- stosować terminologię obrotu materiałowego w przemyśle drzewnym					
			- rozpoznać podstawowe gatunki drewna na podstawie budowy morfologicznej i barwy					
			- rozróżnić materiały drzewne i drewnopochodne					
			- wskazać zastosowanie materiałów drzewnych i drewnopochodnych					
			- mierzyć podstawowe właściwości fizyczne					





							i mechaniczne drewna i materiałów drewnopochodnych							
							- przyporządkować materiał drzewny do produkcji w zależności od rodzaju wad							
							- określać wpływ wad drewna na jego zastosowanie							
							- rozpoznać rodzaje uszkodzeń drewna okrągłego i materiałów tartych							
							- wybierać sposoby eliminowania uszkodzeń w tworzywach drzewnych							
							- wskazać zastosowanie materiałów pomocniczych w stolarstwie							
							- dobrać materiały pomocnicze do określonych zadań uwzględniając właściwości materiałów pomocniczych i podłoża							
							- stosować materiały pomocnicze							
							- czytać informacje z rysunku technicznego							
							- sporządzać szkice i rysunki techniczne							
							- posługuje się instrukcjami obsługi maszyn i urządzeń							
							- posługiwać się dokumentacją (karty techniczne) producenta materiałów pomocniczych							
							- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie wyrobu stolarskiego							
							- rozpoznać właściwe normy i procedury oceny zgodności podczas realizacji zadań zawodowych							

			- korzystać ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności.						
3.	<b>Montaż maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</b>	montowanie maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;	- rozpoznać części i mechanizmy maszyn i urządzeń						
			- opisać osie i wały						
			- wyjaśniać budowę i zastosowanie łożysk ślizgowych i tocznych						
			- wyjaśniać budowę i zasadę działania sprzęgieł i hamulców						
			- wyjaśniać budowę i zasadę działania przekładni mechanicznych						
			- wyjaśniać budowę i zasadę działania mechanizmów ruchu postępowego i obrotowego						
			- wskazać zastosowanie elementów, zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- opisać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń						
			- rozróżniać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń						
			- określać zastosowania technik i metod wytwarzania części maszyn i urządzeń						
			- określać właściwości i zastosowanie materiałów konstrukcyjnych: metali i ich stopów, materiałów krystalicznych, tworzyw sztucznych, drewna, szkła, ceramiki, gumy i innych stosowanych w produkcji drzewnej						
- rozpoznać gatunki stopów żelaza i metali nieżelaznych na podstawie oznaczeń									



											- uzasadnić dobór materiału z uwzględnieniem właściwości technologicznych i rodzaju produkcji drzewnej									
											- dobierać materiały konstrukcyjne do wymagań eksploatacyjnych i technologicznych									
											- posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn i urządzeń oraz instrukcją użytkownika maszyny podczas montażu									
											- stosować zasady sporządzania rysunku technicznego maszynowego									
											- wskazać zastosowanie narzędzi, przyrządów i urządzeń do prac montażowych									
											- dobierać narzędzia do montażu mechanicznego									
											- stosować narzędzia i przyrządy podczas prac z zakresu obróbki ręcznej i maszynowej									
											- kontrolować stan techniczny narzędzi									
											- stosować elektronarzędzia do prac montażowych									
											- wykonać prace regulacyjne									
											- stosować metody i przyrządy pomiarowe podczas wykonywania prac montażowych									
											- omawiać wyniki uzyskane podczas pomiarów warsztatowych elementów maszyn i urządzeń									
											- dobierać tolerancje i pasowania do charakteru współpracujących części									
											- obliczać tolerancje wymiarowe i parametry pasowań									



			- opisać parametry geometrycznej struktury powierzchni i kształtu						
			- stosować zasady tolerancji wymiarów kształtu i położenia						
			- wykonać połączenia rozłączne i nierozłączne						
			- wykonać czynności zgodnie z planem montażu						
			- wykonać czynności zgodnie z planem montażu						
			- przygotować części maszyn i urządzeń do montażu						
			- wykonać montaż zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- wykonać montaż pojedynczych obiektów w linii produkcyjnej według wytycznych producenta						
			- wykonać pod kontrolą montaż linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- dokonać wzrokowej kontroli poprawności montażu i działania zamontowanych elementów						
			- stosować zasady ergonomii pracy podczas wykonywanego montażu linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- ustawiać pod kontrolą podstawowe parametry maszyn, zespołów i mechanizmów						
			- kontrolować jakość wykonanych prac montażowych maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego						
			- stosować programy komputerowe wspomagające						

			wykonywanie montażu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.						
4.	<b>Obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</b>	obsługiwanie i nadzorowanie pracy maszyn i urządzeń podczas produkcji drzewnej;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opisać procesy produkcyjne i eksploatacyjne w przetwórstwie drewna</li> <li>- stosować zasady obsługi maszyn i urządzeń do produkcji wyrobów drzewnych</li> <li>- posługiwać się sprzętem kontrolno-pomiarowym w procesach obsługi maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej</li> <li>- posługiwać się dokumentacją techniczno-ruchową maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</li> <li>- omawiać procesy eksploatacji maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</li> <li>- obsługiwać maszyny i urządzenia do produkcji drzewnej</li> <li>- wykonać pomiary warsztatowe w procesie obsługi maszyn i urządzeń</li> <li>- dokumentować czynności w sposób przyjęty na stanowisku pracy</li> <li>- dokonać kontroli jakości wytworzonych produktów</li> <li>- prowadzić bieżącą dokumentację procesów produkcji wyrobów drzewnych</li> <li>- określać wymagania dotyczące transportu i składowania elementów, części i wyrobów</li> <li>- organizować stanowisko składowania i magazynowania materiałów</li> </ul>						



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobierać środki transportu wewnętrznego adekwatnie do zdefiniowanych potrzeb</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobierać materiały i środki do pakowania, zabezpieczenia i ochrony produktów oraz ładunków</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotować produkty do wysyłki lub dostawy z uwzględnieniem przepisów i dyrektyw dotyczących pakowania i znakowania</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- oceniać drogi transportu wewnętrznego pod względem przydatności i bezpieczeństwa podczas</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowywać zabezpieczenia prac obsługowych</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować procedury dotyczące składowania materiałów i wyrobów drzewnych</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- omawiać metody kontroli jakości pracy obsługiwanych maszyn i urządzeń na stanowisku pracy</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zawodowych.</li> </ul>					
5.	<b>Naprawa i konserwacja maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</b>	wykonywanie przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzać dokumentację techniczną związaną z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzać szkice, plany i rysunki z uwzględnieniem wytycznych i zasad związanych z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobierać metody diagnozowania maszyn i urządzeń</li> </ul>					

			- omawiać zadania na stanowisku pracy z zakresu utrzymania ruchu oraz diagnostyki technicznej						
			- wykonać przegląd bieżący maszyny pod względem jej sprawności						
			- oceniać stan techniczny maszyn i urządzeń						
			- rozróżniać uszkodzenia nagłe zespołów maszyn i urządzeń mających postać: złamania, rozerwania, deformacji kształtu, zatarcia, przepalenia, zwarcia, przerwy i inne						
			- określać przyczyny uszkodzeń maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- podać przyczyny powstawania uszkodzeń konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych i starzeniowych maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- wskazać rodzaj przeglądów wymaganych dla urządzeń przemysłu drzewnego						
			- rozpoznać objawy zużycia części maszyn i urządzeń						
			- omawiać zadania związane z utrzymaniem ruchu i zabezpieczeniem ciągłości produkcji						
			- omawiać planowanie i zakres prac wykonywanych podczas przeglądu technicznego maszyny						
			- planować naprawę bieżącą						
			- przygotować maszyny do wykonania naprawy średniej						



			- omówić metody, kolejność czynności i zakres napraw uszkodzonych elementów maszyn i urządzeń						
			- dobierać materiały eksploatacyjne do napraw i konserwacji						
			- stosować materiały eksploatacyjne zgodnie z ich przeznaczeniem						
			- składować zużyte materiały eksploatacyjne zgodnie z przyjaznymi dla środowiska systemami utylizacji						
			- przygotować, dobierać i stosować narzędzia i materiały do prac konserwacyjnych i napraw						
			- sporządzać listy materiałów i wykaz części do wykonywanych prac związanych z konserwacją						
			- czyścić maszyny i narzędzia						
			- wykonać czynności związane z konserwacją maszyn i urządzeń						
			- stosować technologie konserwacji i napraw						
			- wykonać naprawy elementów i zespołów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- określać zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń elektrycznych i elektronicznych w remontowanych maszynach i urządzeniach przemysłu drzewnego						
			- wyjaśniać budowę i zasady działania podstawowych układów elektrycznych i elektronicznych stosowanych w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						

			- omawiać elektryczne i elektroniczne zabezpieczenia stosowane w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						
			- odczytać schematy elektrycznych i elektronicznych układów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- dokonać wymiany uszkodzonych elementów elektrycznych i elektronicznych w maszynach						
			- montować po wykonanej naprawie elektryczne i elektroniczne układy w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						
			- sprawdzać kompletność elektrycznych i elektronicznych układów w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						
			- dokonać regulacji i próbnego uruchomienia maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
			- wykonać konserwację narzędzi i przyrządów stosowanych do prac konserwacyjnych i napraw						
			- dobierać metody ochrony części przed korozją						
			- wskazać przykłady zastosowania powłok ochronnych i ochrony elektrochemicznej						
			- dokumentować wykonane przeglądy, konserwacje, remonty i naprawy						
			- dobierać metody stosowane do kontroli jakości						

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować obowiązujące procedury związane z kontrolą jakości na stanowisku pracy</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- utrzymywać gotowość maszyn z zachowaniem przyjętych standardów jakości</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- określać konsekwencje niedotrzymania wymagań jakościowych dla procesu utrzymania ruchu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować programy komputerowe do wspomagania naprawy i konserwacji maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.</li> </ul>					
6.	<b>JOZ</b>	stosowanie słownictwa technicznego i komunikowania się w języku obcym;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posłużyć się ustnie językiem obcym w rozmowie podczas realizacji zadań zawodowych</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikować się w zakresie prostych pisemnych informacji dotyczących czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową)</li> </ul>					
7.	<b>KPS</b>	nabywanie kompetencji społecznych i uczenia się.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonać zadania zawodowe podczas uczenia się stosując zasady kultury i etyki</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- inicjować i wprowadzić nowe rozwiązania podczas realizacji zadań zawodowych</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikować się z innymi uczestnikami podczas realizacji zadań zawodowych zgodnie z przyjętymi normami</li> </ul>					
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizować zadania zawodowe we współpracy</li> </ul>					

			z innymi uczestnikami procesu pracy.						
--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Uwaga:

Zakres podawanych informacji należy dostosować do ustalonego obszaru kształcenia w trakcie stażu, w zależności od ilości godzin i możliwości realizacji treści w podmiocie przyjmującym ucznia na staż.

Legenda- poziom:

<b>Brak kompetencji A(1)</b>	Brak przyswojenia danej kompetencji. Brak pożądaných zachowań, popełnianie błędów, wyraźna nieumiejętność radzenia sobie z zadaniami wymagającymi danej kompetencji i w podejmowanych działaniach
<b>Uczący się B(2)</b>	Przyswojenie kompetencji w stopniu podstawowym. Jest ona wykorzystywana w sposób nieregularny. Wymagane jest aktywne wsparcie i nadzór ze strony bardziej doświadczonych osób
<b>Dobry C(3)</b>	Kompetencja przyswojona w stopniu dobrym – samodzielne i poprawne wykonywanie większości zadań wymagających danej kompetencji, problemy z nieco trudniejszymi zadaniami, podczas praktycznego jej wykorzystania w trakcie realizacji zadań zawodowych, błędy w przypadku nowych, niestandardowych sytuacji
<b>Bardzo dobry D(4)</b>	Kompetencja przyswojona w stopniu bardzo dobrym, pozwalającym na bardzo dobrą realizację zadań z danego zakresu oraz przekazywanie innych własnych doświadczeń, bezbłędna realizacja zadań, radzenie sobie również z trudnymi zadaniami. Przejawianie pozytywnych zachowań opisujących daną kompetencję; w sposób płynny, radzi sobie z trudnymi zadaniami, również w niestandardowych sytuacjach
<b>Wybitny E(5)</b>	Kompetencja przyswojona w stopniu doskonałym. Zdolność do twórczego wykorzystania i rozwijania wiedzy, umiejętności i postaw właściwych dla danego zakresu działań. <sup>13</sup> Wysoki poziom automatyzmu wykonywanych czynności. Przejawianie nowych zachowań z zakresu danej kompetencji, wyznaczanie w tym obszarze tendencji i trendów.

Prosimy o wskazanie, jakie były Twoje największe osiągnięcia podczas stażu?

--

Prosimy o określenie najważniejszych potrzeb szkoleniowych:

--

**(EW 02)** Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia

<sup>13</sup> Źródło: G. Filipowicz, „Pracownik wyskalowany czyli metody i narzędzia pomiaru kompetencji” Personel 1-31 lipca 2002, Warszawa, s. 26



Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	

Data, podpis osoby sporządzającej – Ocena stażu przez podmiot przyjmujący ucznia na staż - EW 02 Matryca kompetencji

.....

## 5.10. Samoocena uzyskanego wsparcia w zakresie szkolenia e-learningowego (DUZ e-lear)

Lp.	Weryfikowane postępowanie – e-learning/realizacja programu i dodatkowych umiejętności zawodowych	TAK	NIE
1	Czy podmiot przyjmujący Ciebie na staż uczniowski wskazał na możliwości uzyskania materiałów do samokształcenia?		
2	Czy korzystałaś/eś z polecanych materiałów do e-learningu?		
3	Czy polecane były Tobie materiały elektroniczne firmy z obowiązującymi w zakładzie przepisami, regulaminami?		
4	Czy otrzymałeś niezbędne, konieczne do pracy środki techniczne z możliwością obejrzenia fachowych zasobów elektronicznych, z których korzystają na stanowiskach pracy pracownicy firmy?		
5	Czy opiekun stażu przekazał Tobie zadania, które służą doskonaleniu, e-learningowe?		
6	Czy pomagali Tobie we wskazaniu dostępnych szkoleń e-learningowych inni pracownicy z działu, itp.?		
7	Czy nabyłaś/eś poprzez dodatkowe samokształcenie nowe umiejętności?		
8	Chciałabyś/byś podjąć kolejny staż uczniowski?		
9	Chciałabyś/byś zrealizować program dodatkowych umiejętności w zawodzie?		
9	Jakie szkolenia/narzędzia były dla Ciebie najciekawsze? ..... ..... .....		

**(DUZ e-lear)** Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu	
Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	

Data, podpis osoby sporządzającej (DUZ e-lear)

.....

### 5.11. Potrzeby szkoleniowe uczestnika stażu - KPT 03 Arkusz określenia luki kompetencyjnej uczestnika stażu.

Przyrost poziomu kompetencji/lukę kompetencyjną oblicza się biorąc pod uwagę wynik średni i oczekiwany poziom rozwoju kompetencji.

Wynik dodatni nie wymaga szczególnego omówienia, może być wyrażony przez opiekuna stażu lub szkołę pochwałą za osiągnięcie szczególnych umiejętności, które uczeń ujawnił w okresie stażu.

Wynik ujemny wskazuje nam lukę kompetencyjną, którą zniwelować należy poprzez wskazanie uczniowi sposobów uzupełnienia treści kształcenia celem nabycia pożądanej umiejętności praktycznej, określonej efektem uczenia się.

Przy zjawisku grupowym może być to odpowiedź dla nauczyciela kształcenia zawodowego o konieczności dokonania zmian w programie nauczania zawodu lub wykorzystania na kształtowanie danej umiejętności godzin będących w dyspozycji dyrektora szkoły.

Kwalifikacja DRM.02. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego		Poziom rozwoju kompetencji oceniany przed i po jego zakończeniu					
		KPT 01	DKEW 02	KPT 02	4. Oczekiwany	5. Wynik średni 1-3	Przyrost /luka kompetencyjna
Definicja obszaru – umiejętność:	Nabyte umiejętności i kompetencje Stażysta potrafi:	1	2	3			
		1. postępowanie zgodnie z wymaganiami ergonomii oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;	- zorganizować stanowisko pracy do wykonywania zadań zawodowych zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska				
- posłużyć się sprzętem technicznym używanym w branży drzewno-meblarskiej zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska							
- dbać o czystość i porządek na stanowisku pracy							
- wykonać zadania zawodowe z wykorzystaniem środków ochrony indywidualnej i zbiorowej.							
2. wykonywanie prac pomocniczych w stolarstwie, wykonywanie prac pomocniczych w stolarstwie;	- stosować terminologię obrotu materiałowego w przemyśle drzewnym						
	- rozpoznać podstawowe gatunki drewna na podstawie budowy morfologicznej i barwy						
	- rozróżnić materiały drzewne i drewnopochodne						
	- wskazać zastosowanie materiałów drzewnych i drewnopochodnych						
	- mierzy podstawowe właściwości fizyczne i mechaniczne drewna i materiałów drewnopochodnych						
	- przyporządkować materiał drzewny do produkcji w zależności od rodzaju wad						
	- określać wpływ wad drewna na jego zastosowanie						





		- rozpoznać rodzaje uszkodzeń drewna okrągłego i materiałów tartych							
		- wybierać sposoby eliminowania uszkodzeń w tworzywach drzewnych							
		- wskazać zastosowanie materiałów pomocniczych w stolarstwie							
		- dobrać materiały pomocnicze do określonych zadań uwzględniając właściwości materiałów pomocniczych i podłoża							
		- stosować materiały pomocnicze							
		- czytać informacje z rysunku technicznego							
		- sporządzać szkice i rysunki techniczne							
		- posługiwać się instrukcjami obsługi maszyn i urządzeń							
		- posługiwać się dokumentacją (karty techniczne) producenta materiałów pomocniczych							
		- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie wyrobu stolarskiego							
		- rozpoznać właściwe normy i procedury oceny zgodności podczas realizacji zadań zawodowych							
		- korzystać ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności.							
3.	montowanie maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;	- rozpoznać części i mechanizmy maszyn i urządzeń							
		- opisać osie i wały							
		- wyjaśniać budowę i zastosowanie łożysk ślizgowych i tocznych							
		- wyjaśniać budowę i zasadę działania sprzęgieł i hamulców							
		- wyjaśniać budowę i zasadę działania przekładni mechanicznych							
		- wyjaśniać budowę i zasadę działania mechanizmów ruchu postępowego i obrotowego							
		- wskazać zastosowanie elementów, zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej							



	- opisać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń							
	- rozróżniać techniki i metody wytwarzania części maszyn i urządzeń							
	- określać zastosowania technik i metod wytwarzania części maszyn i urządzeń							
	- określać właściwości i zastosowanie materiałów konstrukcyjnych: metali i ich stopów, materiałów krystalicznych, tworzyw sztucznych, drewna, szkła, ceramiki, gumy i innych stosowanych w produkcji drzewnej							
	- rozpoznać gatunki stopów żelaza i metali nieżelaznych na podstawie oznaczeń							
	- uzasadniać dobór materiału z uwzględnieniem właściwości technologicznych i rodzaju produkcji drzewnej							
	- dobierać materiały konstrukcyjne do wymagań eksploatacyjnych i technologicznych							
	- posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn i urządzeń oraz instrukcją użytkowania maszyny podczas montażu							
	- stosować zasady sporządzania rysunku technicznego maszynowego							
	- wskazać zastosowanie narzędzi, przyrządów i urządzeń do prac montażowych							
	- dobierać narzędzia do montażu mechanicznego							
	- stosować narzędzia i przyrządy podczas prac z zakresu obróbki ręcznej i maszynowej							
	- kontrolować stan techniczny narzędzi							
	- stosować elektronarzędzia do prac montażowych							
	- wykonać prace regulacyjne							
	- stosować metody i przyrządy pomiarowe podczas wykonywania prac montażowych							



	- omawiać wyniki uzyskane podczas pomiarów warsztatowych elementów maszyn i urządzeń							
	- dobierać tolerancje i pasowania do charakteru współpracujących części							
	- obliczać tolerancje wymiarowe i parametry pasowań							
	- opisać parametry geometrycznej struktury powierzchni i kształtu							
	- stosować zasady tolerancji wymiarów kształtu i położenia							
	- wykonać połączenia rozłączne i nierozłączne							
	- wykonać czynności zgodnie z planem montażu							
	- wykonać czynności zgodnie z planem montażu							
	- przygotować części maszyn i urządzeń do montażu							
	- wykonać montaż zespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej							
	- wykonać montaż pojedynczych obiektów w linii produkcyjnej według wytycznych producenta							
	- wykonać pod kontrolą montaż linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej							
	- dokonać wzrokowej kontroli poprawności montażu i działania zamontowanych elementów							
	- stosować zasady ergonomii pracy podczas wykonywanego montażu linii produkcyjnych, maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej							
	- ustawiać pod kontrolą podstawowe parametry maszyn, zespołów i mechanizmów							
	- kontrolować jakość wykonanych prac montażowych maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego							
	- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie montażu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.							



4.	obsługiwanie i nadzorowanie pracy maszyn i urządzeń podczas produkcji drzewnej;	- opisać procesy produkcyjne i eksploatacyjne w przetwórstwie drewna							
		- stosować zasady obsługi maszyn i urządzeń do produkcji wyrobów drzewnych							
		- posługiwać się sprzętem kontrolno-pomiarowym w procesach obsługi maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej							
		- posługiwać się dokumentacją techniczno-ruchową maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego							
		- omawiać procesy eksploatacji maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego							
		- obsługiwać maszyny i urządzenia do produkcji drzewnej							
		- wykonać pomiary warsztatowe w procesie obsługi maszyn i urządzeń							
		- dokumentować czynności w sposób przyjęty na stanowisku pracy							
		- dokonać kontroli jakości wytworzonych produktów							
		- prowadzić bieżącą dokumentację procesów produkcji wyrobów drzewnych							
		- określać wymagania dotyczące transportu i składowania elementów, części i wyrobów							
		- organizować stanowisko składowania i magazynowania materiałów							
		- dobierać środki transportu wewnętrznego adekwatnie do zdefiniowanych potrzeb							
		- dobierać materiały i środki do pakowania, zabezpieczenia i ochrony produktów oraz ładunków							
		- przygotować produkty do wysyłki lub dostawy z uwzględnieniem przepisów i dyrektyw dotyczących pakowania i znakowania							
- oceniać drogi transportu wewnętrznego pod względem									

		przydatności i bezpieczeństwa podczas							
		- przygotowywać zabezpieczenia prac obsługowych							
		- stosować procedury dotyczące składowania materiałów i wyrobów drzewnych							
		- omawiać metody kontroli jakości pracy obsługiwanych maszyn i urządzeń na stanowisku pracy							
		- stosować programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zawodowych.							
5.	wykonywanie przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń;	- sporządzać dokumentację techniczną związaną z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń							
		- sporządzać szkice, plany i rysunki z uwzględnieniem wytycznych i zasad związanych z wykonywaniem napraw i konserwacją maszyn i urządzeń							
		- dobierać metody diagnozowania maszyn i urządzeń							
		- omawiać zadania na stanowisku pracy z zakresu utrzymania ruchu oraz diagnostyki technicznej							
		- wykonać przegląd bieżący maszyny pod względem jej sprawności							
		- oceniać stan techniczny maszyn i urządzeń							
		- rozróżniać uszkodzenia nagle zespołów maszyn i urządzeń mających postać: złamania, rozerwania, deformacji kształtu, zatarcia, przepalenia, zwarcia, przerwy i inne							
		- określać przyczyny uszkodzeń maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej							
		- podać przyczyny powstawania uszkodzeń konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych i starzeniowych maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej							
		- wskazać rodzaj przeglądów wymaganych dla urządzeń przemysłu drzewnego							



	- rozpoznać objawy zużycia części maszyn i urządzeń						
	- omawiać zadania związane z utrzymaniem ruchu i zabezpieczeniem ciągłości produkcji						
	- omawiać planowanie i zakres prac wykonywanych podczas przeglądu technicznego maszyny						
	- planować naprawę bieżącą						
	- przygotować maszyny do wykonania naprawy średniej						
	- omówić metody, kolejność czynności i zakres napraw uszkodzonych elementów maszyn i urządzeń						
	- dobierać materiały eksploatacyjne do napraw i konserwacji						
	- stosować materiały eksploatacyjne zgodnie z ich przeznaczeniem						
	- składować zużyte materiały eksploatacyjne zgodnie z przyjaznymi dla środowiska systemami utylizacji						
	- przygotować, dobierać i stosować narzędzia i materiały do prac konserwacyjnych i napraw						
	- sporządzać listy materiałów i wykaz części do wykonywanych prac związanych z konserwacją						
	- czyścić maszyny i narzędzia						
	- wykonać czynności związane z konserwacją maszyn i urządzeń						
	- stosować technologie konserwacji i napraw						
	- wykonać naprawy elementów i zespołów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
	- określać zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń elektrycznych i elektronicznych w remontowanych maszynach i urządzeniach przemysłu drzewnego						
	- wyjaśniać budowę i zasady działania podstawowych układów elektrycznych i elektronicznych stosowanych w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						



	- omawiać elektryczne i elektroniczne zabezpieczenia stosowane w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						
	- odczytać schematy elektrycznych i elektronicznych układów maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
	- dokonać wymiany uszkodzonych elementów elektrycznych i elektronicznych w maszynach						
	- montować po wykonanej naprawie elektryczne i elektroniczne układy w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						
	- sprawdzać kompletność elektrycznych i elektronicznych układów w maszynach i urządzeniach do produkcji drzewnej						
	- dokonać regulacji i próbnego uruchomienia maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej						
	- wykonać konserwację narzędzi i przyrządów stosowanych do prac konserwacyjnych i napraw						
	- dobierać metody ochrony części przed korozją						
	- wskazać przykłady zastosowania powłok ochronnych i ochrony elektrochemicznej						
	- dokumentować wykonane przeglądy, konserwacje, remonty i naprawy						
	- dobierać metody stosowane do kontroli jakości						
	- stosować obowiązujące procedury związane z kontrolą jakości na stanowisku pracy						
	- utrzymywać gotowość maszyn z zachowaniem przyjętych standardów jakości						
	- określać konsekwencje niedotrzymania wymagań jakościowych dla procesu utrzymania ruchu maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego						
	- stosować programy komputerowe do wspomaganie naprawy i konserwacji						





		maszyn i urządzeń przemysłu drzewnego.						
6.	stosowanie słownictwa technicznego i komunikowania się w języku obcym;	- posłużyć się ustnie językiem obcym w rozmowie podczas realizacji zadań zawodowych						
		- komunikować się w zakresie prostych pisemnych informacji dotyczących czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową).						
7.	nabywanie kompetencji społecznych i uczenia się.	- wykonać zadania zawodowe podczas uczenia się stosując zasady kultury i etyki						
		- inicjować i wprowadzić nowe rozwiązania podczas realizacji zadań zawodowych						
		- komunikować się z innymi uczestnikami podczas realizacji zadań zawodowych zgodnie z przyjętymi normami						
		- realizować zadania zawodowe we współpracy z innymi uczestnikami procesu pracy.						

Wnioski i wskazania w zakresie przygotowania do wykonywania zadań zawodowych:

1) montowania maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;

.....

2) obsługiwanie maszyn i urządzeń podczas produkcji drzewnej;

.....

3) kontrolowania i nadzorowania pracy maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej;

.....

4) wykonywania przeglądów, napraw i konserwacji maszyn i urządzeń.

.....

**(KPT 03)** Metryczka do narzędzia zasad jakości kształcenia praktycznego dla ucznia

Imię i nazwisko ucznia	
Klasa/Nazwa i adres szkoły	
Nazwa zawodu/ Nazwa kwalifikacji	



Nazwa i adres podmiotu przyjmującego ucznia na staż	
Czas trwania stażu	

Lukę kompetencyjną określił - podpis osoby sporządzającej (KPT 03) .....

## 6. ZAKOŃCZENIE

Realizacja u pracodawców stażu w ramach Projektu „Praktyka czyni mistrza-staże uczniowskie w branży drzewno-meblarskiej” oraz zastosowanie zasad i narzędzi weryfikacji, zapewniania wysokiej jakości realizacji stażu uczniowskiego. Wykorzystane narzędzia umożliwiają monitorowanie przebiegu stażu wszystkim zaangażowanym stronom. W ten sposób można zwiększyć atrakcyjność kształcenia zawodowego w środowisku lokalnym oraz wymiennie pomóc uczniom w odnalezieniu się na współczesnym rynku pracy.

Staż uczniowski jest uzupełnieniem luki w systemie edukacji zawodowej, pozwalającym uczniowi na zdobywanie doświadczenia w zawodzie, w którym odbywa on kształcenie, już od momentu rozpoczęcia nauki, dając możliwość jednoczesnej nauki, praktyki zawodowej oraz uzyskiwania dochodu w przypadku umowy stażowej przewidującej wynagrodzenie. Jest on w szczególności zalecany dla uczniów, którzy dzięki ambicji i pracowitości są w stanie godzić pierwsze kroki zawodowe z nauką. Jest formą pozwalającą uczniowi na wykorzystanie wolnego czasu na pracę oraz wczesne włączenie się w system pracy, podatkowy oraz ubezpieczeń społecznych. Staż uczniowski stanowi dodatkowe zabezpieczenia ucznia w przypadku podjęcia złej decyzji o wybranym zawodzie już na samym początku nauki.

Uczeń ma możliwość wyboru dodatkowej ścieżki. Jednocześnie staż uczniowski pozwala pracodawcom na zachęcanie uczniów do nauki zawodu oraz pracy w konkretnym zakładzie. Dzięki narzędziu, jakim jest staż uczniowski, pracodawca zyskuje możliwość wspierania uczniów już na poziomie nauki w szkole oraz analizowania ich kompetencji w kontekście złożenia ofert pracy, wynagradzania wybranych uczniów oraz jeszcze ściślejszej współpracy na linii: pracodawca – uczeń – szkoła.

W ramach realizacji podstawy programowej w szkole, uczeń zdobył wiedzę o przemyśle drzewnym, montażu maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej oraz kontrolowaniu i nadzorowaniu ich pracy, a także opanował podstawy posługiwania się językiem obcym zawodowym.

Ewaluacja stażu powinna dać potwierdzenie, że w wyniku realizacji czynności opisanych w programie praktycznej nauki zawodu, przeprowadzanej w rzeczywistych warunkach pracy u pracodawców (na lokalnym rynku pracy), uczeń opanował umiejętności w zakresie: obsługi maszyny i urządzeń; stosowania w procesie produkcji materiałów drzewnych; prowadzenia bieżącej kontroli jakości surowców i produktów; przeprowadzania przeglądu i konserwacji maszyn i urządzeń do produkcji drzewnej, a także skutecznego doskonalenia zawodowego.

## 7. SŁOWNICZEK UŻYTYCH POJĘĆ W OPRACOWANIU ZASAD ZAPEWNIANIA JAKOŚCI STAŻU UCZNIOWSKIEGO.

Pojęcie	Definicja	Źródło
<b>Branża</b>	grupa zawodów szkolnictwa branżowego, przyporządkowana ze względu na specyfikę umiejętności zawodowych lub zakres w jakim umiejętności te są wykorzystywane podczas wykonywania zadań zawodowych.	Regulamin konkursu
<b>Pracodawca</b>	zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482) pracodawca to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika.	Regulamin konkursu <sup>14</sup>
<b>Staż uczniowski</b>	staż odbywany w okresie nauki w rzeczywistych warunkach pracy przez uczniów techników i branżowych szkół I stopnia niebędących młodocianymi pracownikami ułatwiający uzyskiwanie doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie, w którym kształcą się uczniowie, zgodnie z art. 121a ust. 1 ustawy z dnia Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079 i 1116).	Regulamin konkursu
<b>Klasyfikacja zawodów szkolnictwa branżowego</b>	usystematyzowany układ tabelaryczny obejmujący w szczególności wykaz branż i przyporządkowanych do nich zawodów z uwzględnieniem nazw oraz symboli cyfrowych zawodów oraz wykaz kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie. Klasyfikacja zawodów szkolnictwa branżowego stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 316, z 2020 r. poz. 82 i 1459, z 2021 r. poz. 211 i 1036 oraz z 2022 r. poz. 204).	Regulamin konkursu
<b>Podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego</b>	uporządkowany zestaw obowiązkowych: - celów kształcenia, odnoszących się do zadań zawodowych przyporządkowanych do kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie, - treści nauczania opisanych w formie oczekiwanych efektów kształcenia, niezbędnych dla poszczególnych kwalifikacji	Regulamin konkursu

<sup>14</sup> [Aktualizacja-regulaminu-PNZ-III-20.02.2021-r docx-1.pdf](#)

	<p>wyodrębnionych w danym zawodzie,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kryteriów weryfikacji ww. efektów, umożliwiających ustalenie kryteriów ocen i wymagań egzaminacyjnych,</li> <li>- wymagań dotyczących warunków realizacji kształcenia w zawodzie, w tym wyposażenia i sprzętu niezbędnego do realizacji kształcenia w poszczególnych kwalifikacjach,</li> <li>- wymagań dotyczących minimalnej liczby godzin kształcenia zawodowego w kwalifikacjach wyodrębnionych w danym zawodzie, z podziałem na jednostki efektów kształcenia.</li> </ul> <p>Podstawy programowe kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego określone są w załącznikach do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991).</p>	
<b>Prawo oświatowe</b>	ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079 i 1116).	Regulamin konkursu
<b>Zakres programu stażu uczniowskiego</b>	<p>w trakcie stażu uczniowskiego uczeń realizuje wszystkie albo wybrane treści programu nauczania zawodu w zakresie praktycznej nauki zawodu, realizowanego w szkole, do której uczęszcza, lub treści nauczania związane z nauczaniem zawodem nieobjęte tym programem. Podmiot przyjmujący na <i>staż uczniowski</i> i dyrektor szkoły, w uzgodnieniu z uczniem albo rodzicem niepełnoletniego ucznia, ustalają zakres treści nauczania oraz dobowy i tygodniowy wymiar czasu odbywania <i>stażu uczniowskiego</i>. Ustalając zakres treści nauczania, wskazuje się, w jakim zakresie uczeń po zrealizowaniu tych treści zostanie zwolniony z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu. Ustalenia te stanowią załącznik do umowy o <i>staż uczniowski</i>.</p>	Metodologia
<b>Program stażu uczniowskiego</b>	<p>program nauczania realizowany na stażu, w zakresie każdej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie szkolnictwa branżowego, musi uwzględniać ogólne cele kształcenia zawodowego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, a także:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) cele kształcenia,</li> <li>2) efekty kształcenia i kryteria weryfikacji tych efektów,</li> <li>3) warunki realizacji kształcenia w zawodzie, w którym została wyodrębniona dana kwalifikacja,</li> <li>4) minimalną liczbę godzin kształcenia w zawodzie w ramach danej kwalifikacji – będące elementami podstawy programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego właściwymi dla danej kwalifikacji wyodrębnionej w danym zawodzie.</li> </ol>	Metodologia